



臺北市立教育大學

打造博愛特區 人文、環保、科技 新地標

臺北市立教育大學
圖書館改建工程空間規劃書

臺北市立教育大學圖書館

中華民國一百年十一月二十日

打造博愛特區人文、環保、科技新地標——
臺北市立教育大學圖書館改建工程空間
規劃書

臺北市立教育大學圖書館

中華民國一百年十一月二十日

目 次

前 言	1
壹、改建願景	2
貳、現況與未來發展	6
參、營運困境與改建緣由	10
肆、規劃歷程與方式	14
伍、規畫結果	17
陸、預期效益	75
附 錄	
附錄一 臺北市立教育大學圖書館館舍會勘紀錄	79
附錄二 「臺北市立教育大學圖書館改建工程委員會」委員名單	85
附錄三 臺北市立教育大學圖書館改建工程委員會第一次會議紀錄	87

表 次

表 1	臺北市立教育大學圖書館館藏統計表	7
表 2	臺北市立教育大學圖書館 96-99 年實體館藏購置情形表	7
表 3	臺北市立教育大學圖書館 115 年實體館藏推估表	8
表 4	臺北市立教育大學圖書館人力配置表	8
表 5	臺北市立教育大學圖書館各樓層空間使用情形表	9
表 6	臺北市立教育大學圖書館各樓層廁所配置表	11
表 7	本校與同類型大學圖書館面積比較表	13
表 8	臺北市立教育大學圖書館改建空間規劃準備工作	15
表 9	新館空間定量規劃表	26
表 10	臺北市立教育大學圖書館空間現況與未來規劃比較表	32

圖書館改建樓地板面積規劃及空間需求報告

前 言

本校創建於 1895 年，是一所歷史悠久、聲譽卓著的學府。本校現階段定位為「重視師資培育、具都會特色之標竿文理大學」，以發展卓越系所，培育兼具知識力、通識力和社會力之現代人才為目標。本校現有教育學院、人文與藝術院，和理學院三個學院，總計 16 個學系、1 個獨立研究所、5 個跨系所學位學程；16 個學士班、16 個日間碩士班、14 在職進修碩士班、3 個博士班；專任教師和教職員工各約二百人，學生約四千八百位。

本館使用執照取得的時間為民國 61 年，基地面積約為 600 平方公尺座西朝東，隔校園圍牆與愛國西路與重慶南路相臨。建物本身是一棟地面四層，擁有半層樓面地下室，三、四樓挑高之建築，全館面積為 2,468 平方公尺。本館之建築用途原非圖書館之用，在師專聯招時期，本館館舍平日曾為學生上課教室、學生活動中心；辦理考試期間則作為闈場之用。隨後，因校務發展之需，方才逐步轉為圖書館使用。本館設計之初，為考量闈場需求雖各樓層均有窗戶之設計，但建築物外層全部加上格狀水泥花磚，所以窗戶僅能做通風用，但在水泥花磚阻隔之下，光線、通風均不佳。此外，也因為水泥花磚的阻隔，使二樓以上對外無直接逃生的管道。

本館建築興建之初，本校為全國唯一一所專門招收女子之師範專科學校，當時全校師生僅約一千人左右，現有的館舍足敷當時使用。在興建完成至今的四十年時光中，本校先後配合教育部與臺北市政府教育局政策，開始招生男生，並從「臺北市立女子師範專科學校」改制為「臺北市立師範專科學校」、「臺北市立師範學院」，和迄今之「臺北市立教育大學」。其間的變化，不僅是校名的更動，學校的性質更由原來教學為主的專科學校，變成兼具大學部、碩士班和博士班的教學研究型大學；師生數從一千人左右增加至五千餘人；所培育的人才更由國小教師，擴充為教育之外的文理市政人才；學生的招收也由全部為肢體健全的女生，轉變成男女兼收，接納各種身心障礙的學子。隨著本校的轉變，本校的圖書館在服務上也進行許多的革新，僅這一兩年內，就完成第三代自動化系統和整合查詢系統的建置，與網頁的更新；101 年更開始引進 UHF RFID 的技術進行書籍管理與借閱服務。

本館服務隨著校務的發展不斷改變，但唯一未能改變的便是在承載嚴重超重下的館舍。目前本館書籍每年不斷的快速成長，但有限的空間不僅讓書籍查找不易、壓縮了讀者閱覽空間，防水不佳的地下室也嚴重影響書籍的保存；載重與結構上不相稱，也讓讀者使用時充滿安全的疑慮；無法開窗的設計更造成了燈光、空調的浪費，未能切合節能減碳的國家政策。此外，本校近年積極與歐、美、日，及中國大陸等國外各大學進行交流，學者的互訪、學生的交換頻仍，而圖書館是大學教學和研究的心臟，房舍老舊的圖書館著實影響本市積極投入教育發展的形象。同時，本校負責輔導本市的國小教育，並為本市的全體國小教師提供服務，但礙於有限的空間，所能發揮的程度實在有限。

本校師生及本市服務的國小教師，對於本館的興建期待多年，期盼藉由空間的改善，提供更多的服務，不僅促進校內教師的研究與教學、學生的有效學習，更期能成為北市高級中學以下教師教學和學生學習的資源中心，以提升教學和學習的品質，進而促進本市教師的專業發展和教育的革新。

壹、改建願景

本校位於臺北市的博愛特區，校園面積有限，教師的研究室空間十分狹小，學生課外討論與學習的空間也受到嚴重的壓縮，因此師生均期待本館能夠藉由改建，彌補目前研究與學習空間不足的現況。此外，因為本校的交通位置便利、教育類的館藏豐富，許多國小教師也習慣至本校查找資料，甚至有許多明星高中的教師也向本校反映，希望能夠對國、高中教師開放圖書館的資源利用，以利他們查找教學資料，指導學生參加各種自然科學與社會科學的競賽。

本校為本市唯一一所大學，本館每年獲教育部及市政府補助近兩千萬元的圖書、期刊及電子資源購置經費；提供資源共享，促進本市的教育發展理應責無旁貸，但目前礙於空間，在本校師生的基本需求難以滿足之下，難以擴大服務的範圍。但改建完成後，不僅可以滿足本校師生的需要，更能夠擴大服務的範圍，嘉惠臺北市高級中等以下學校的師生。本館改建後可達成以下的遠景：

一、作為本校教師的教學、研究的有力後盾

本校目前約有二百位教師，研究的領域包括教育、人文、藝術、自然科學、數學、資訊科學、史地等領域。不同領域的教師對於館藏有不同的需求，對於各項資料的檢索也有不同的需要。本館目前因為空間有限，書籍的購買均有典藏空間上的顧慮，因此連基本的書籍採購工作都無法完全滿足教師的需求。此外，本館目前在空間十分有限，連學生閱覽席位都嚴重不足的情況下，研究小間的設置對於教師而言是奢望。

本館改建後，書籍的典藏空間可擴增三倍，目前書籍查找不便，和顧及典藏空間的館藏政策都能獲得改善。同時，也將增設十間的研究小間，提供教師、訪問學者和研究生使用。一旦有了研究小間教師不再需要攜帶大批的書籍、資料往返圖書館與研究室，教師在研究小間進行研究時可以迅速獲取所需資料，檢索過程中的問題，也可以隨時在館員的專業服務下加以解決。現今的高等教育十分重視教師的研究發表，本館改建後對於教師研究的服務品質可以顯著提升，成為教師教學、研究的最佳後盾。

二、構築學生同儕與國際互動的學習園地

新一代的大學圖書館不再僅是學生看書、借書的場所，更是學生討論、切磋學習的互動園地。本校礙於校園空間有限，各系所空間不足，學生除了上課教室之外，別無討論空間。至於本館空間部分，礙於空間狹小，不僅書架爆滿、架間距離過密，僅能利用館內的零散空間勉強安排閱覽席位。同時，在擁擠的空間中，也禁止學生輕聲討論，以免相互干擾。

重視團隊合作、促進學生間的討論，將學生的學習拓展至教室以外，乃現今高等教育的重要學習型態，因此國內外大學的圖書館均配合此種趨勢，在圖書館中設置討論室或者是輕聲討論區，讓學生可以在圖書館中，利用豐富的學習資源，和同儕相互討論，以增進學生學習的成效。在本館改建的空間規劃中，將規畫輕聲討論區，以空間及傢俱細設的安排營造討論的氣氛。另外，在小型的研討室中，也將有電子白板，以及視訊設備，讓本校學生討論的對象除了校內的同學外，更可將討論的觸角延伸到校外，以及國外的學校，為學生構築一個能與同儕和國際互動的學習園地。

三、配合系所發展顯現學校特色

本校過去以師資培育為主，但近來配合國家與市政府的政策，希望能夠培育更為廣泛的人才。如何將資訊科技的在各領域中做有效運用，是各領域的重要課題，本校早已覺察此種趨勢，在幼兒教育學系、視覺藝術學系、資訊科學系中增加了許多媒體互動設計的課程，今(100)年更成立了學習與媒材設計學系，以設計互動式的學習媒材作為設系方向。這些系所在過去本校優良的師資培育傳統上進行創新，開拓了本校人才培育的新方向，更為臺北市新世紀的教育發展培育生力軍。

但是這些系所的發展必須要有空間加以配合，而就圖書館的發展趨勢中，將靜態的書本內容與現代互動媒體科技結合，營造另一種閱讀的樂趣與氛圍，乃現代圖書館的發展方向。因此，本館改建後的空間，將把此種閱讀科技的設備融入，讓這些系所的學生有機會應用發揮所學，不僅為讀者營造新世紀的閱讀空間，更能藉此顯現學校的發展特色。

四、成為本市教育發展史料的保存中心

本館為了滿足學校師生研究、教學和學習的需求，必需不斷增購各項圖書資源，近年來礙於館藏空間有限，不得不定期報廢年代較為久遠的書籍，或者是婉拒各界的贈書。然因為過去本校師資培育的傳統，本校保存蒐集了許多本市教育發展的資料，理所當然也成為許多教育文獻資料的贈送對象，這些資料均記錄了本市的教育發展是非常珍貴的史料。但本館礙於館舍老舊，不僅書籍的保存受到限制，經常為漏水、滲水所苦，還必須定期整理淘汰書籍，這些記錄臺北市教育發展的資料常常得割捨，無法進行完整的保存。

本市學生的教育競爭力全國第一，對於教育的投資更是有目共睹，然而這些努力的歷程與成果資料，目前似無專責單位加以保存。本館改建之後，館藏空間有限的窘境將紓緩，未來可以在書庫開闢臺北市教育資料專區，專門保存和蒐集陳列臺北市教育發展，與學校創新的各項文獻，不僅可供相關人士研究之用，更可完整保存臺北市的教育史料，供日後市政推動之參考。

五、提供資源協助培養本市中小學科學人才

積極推動科學教育，培育科學人才是我國教育發展的重點。本市乃我國人文薈萃之地，人才濟濟，學生資質優異，不僅設立以培育科學人才為特色的麗山高中，許多明星高中的學生，更是我國參與奧林匹克國際科學競賽的主力。在平日科學教育的推動方面，每年均舉行大規模的科學展覽，希望能夠提升學生對於學習科學的興趣。

科學人才的培育不能僅靠課本知識的傳授，科學方法的學習與實踐更是重點。在科學人才培育的過程中，不管是教師教學資料或科學資料的查找，或是學生在學習過程中對於相關訊息的需求等，均影響科學教育推動的成效。本校設有數學、科學等領域的相關系所，每年採購許多最新的書籍，更購置了科學研究專用的資料庫，這些豐富的館藏，目前受限於空間，無法讓更多的讀者到館使用。未來改建工程完成，本館可以開放給更多的中小學師生使用，分享研究的資源，並成為本市中小學科學人才培育的資源中心。

六、扮演本市中小學圖書館閱讀教育的重要推手

提升國語文能力是本市近年的教育重點，提倡閱讀更是國家大力推動的教育政策。目前學校閱讀活動的推動主要是透過教師的教學，而閱讀教育的推展重點固然要強化學生閱讀的能力，但是培養學生的閱讀興趣，讓學生喜愛閱讀，願意常常閱讀，才是提升閱讀能力的治本之道。

學生閱讀興趣的培養，教師責無旁貸，但在現今圖書館的經營趨勢中，推廣知識服務的概念，利用各種活動的辦理，將圖書館的資源推薦給讀者使用，讓讀者愛上圖書館、並讓閱讀成為生活中重要的一部份，已成為現今圖書館經營的重要方向。臺北市的國民中小學均設置了圖書館，也配置專任的管理人員，但許多學校圖書館管理人員的工作，僅停留在消極的書籍借閱流通上，並未順應潮流發展的趨勢辦理推廣服務，以至於班級中教師在推動閱讀教育時面臨了孤軍奮戰的困境。本館近年來非常重視知識服務，在校園內不管是資料庫的推廣、英語學習資源的運用等，各都有不錯的辦理成效。未來本館改建後，將有更多的空間和資源可以辦理閱讀推廣活動，本館的同仁更願意將辦理的心得與全市學校中的圖書館管理人員分享，協助他們在校園中推動閱讀教育，積極扮

演學校閱讀教育推手的角色。同時，本館的多媒體互動設施，未來也可開放給各國小利用，為全市的學生帶來新的閱讀體驗。

七、成為本市中小學教師教學和學生學習的雲端資料站

電子書的發行是未來的出版趨勢，國外的許多大型出版社，電子書的營業額已經開始超越紙本書籍。本市近年來為強化學生資訊科技的應用能力，不僅班班有電腦，更在許多學校進行電子書包的實驗。同時，近年來智慧型手機在學生群中已有相當的普及度，運用資訊工具做為載體的數位閱讀時代已經來臨。提升國語文能力是本市近年的教育重點，提倡閱讀更是國家大力推動的教育政策。近年來國民中小學為了推廣閱讀活動，花費許多的經費購買書籍，紙本書籍在眾多學生使用下容易破損，且容易受到閱讀場所的限制。面對數位閱讀時代的來臨，以電子書替代紙本書籍已是不可抵擋的趨勢。同時就長期而言，電子書的購置與使用也比較經濟，更可以促進校際間的資源分享，如果搭配學生的電子書包或是智慧型手機，更可以讓學生處處可閱讀、時時可閱讀。此外，臺北市政府教育局及轄內的中小學每年均有許多數位出版品，這些出版品若能透過雲端儲存，不僅能獲得更佳的保存更能促進流通。

面對數位資料保存、流通，以及電子書的閱讀趨勢，臺北市政府必須以前瞻性的眼光，慎選一個可以承擔雲端資料庫角色的單位。本校屬於學術單位，隸屬於臺北市政府教育局，長期輔導臺北市的教育發展，本館置有最為專業的圖書館管理人員，我們非常願意為臺北市政府教育局提供是項服務，目前礙於館舍空間有其困難，未來改建完成後，本館樂於成為本市中小學教師教學和學生學習的雲端資料站，在臺北市教育發展中扮演更為積極的角色。

貳、現況與未來發展

本館現況以及未來發展以下分為館藏、工作人員配置，和館舍空間利用等三部份加以說明：

一、館藏

至 100 年 10 月 31 日止，本館各類館藏的數量如表 1。

表 1 臺北市立教育大學圖書館館藏統計表

類 別	數 量	類 別	數 量
一、中文圖書計	243,921	四、電子資源	
總類	49,225	線上資料庫(種)	344
哲學類	13,929	電子期刊本(種)	37,721
宗教類	2,923	電子書(種)	58,433
科學類	16,005	五、非書資料	
應用科學類	12,834	微縮單片(片)	184,381
社會科學類	67,311	微縮捲片(捲)	154
史地類	23,387	視聽資料(件)	18,036
語言文學類	41,593	六、現期書報	503
藝術類	16,714	報紙(種)	16
二、外文圖書	59,172	期刊(種)	487
三、期刊合訂本	6,509	中、日文(種)	351
		西文(種)	136

本館實體館藏方面，97-99 年近三年購書、贈書，及期刊合訂本和視聽資料增加的情形如表 2：

表 2 臺北市立教育大學圖書館 97-99 年實體館藏購置情形表

	中文圖書	西文圖書	贈書	期刊合訂本	視聽資料
97 年	3,576	3,440	4,122	557	558
98 年	3,387	2,222	4,052	575	645
99 年	3,564	1,897	3,104	509	712
年平均	3,509	2,520	3,760	547	638

如果以近三年的平均增加量進行推估，預計 115 年時本館的實體館藏量約略如表 3：

表 3 臺北市立教育大學圖書館 115 年實體館藏推估表

類 別	100 年	推估公式	115 年	
中文圖書	243,921	$243,921 + (3,509 + 3,760) * 15$	352,956	449,928
外文圖書	59,172	$59,172 + (2,520) * 15$	96,972	
期刊合訂本	6,509	$6,509 + 547 * 15$	15,119	
視聽資料	18,036	$18,036 + 547 * 15$	26,241	
合 計	327,638		491,288	

二、工作人員配置

本館目前館長由校內專任教師兼任，另配有專任館員 11 人，置採編、閱覽、典藏，和視聽資訊四組，各組的人力配置如表 4。

表 4 臺北市立教育大學圖書館人力配置表

組 別	人 力 配 置	總人數
採 編 組	組 長 1 人 助理員 1 人 辦事員 1 人 書 記 1 人	4 人
閱 覽 組	組 長 1 人 組 員 1 人 辦事員 1 人	3 人
典 藏 組	組 長 1 人 組 員 2 人	3 人
視聽資訊組	組 長 1 人	1 人

本館目前以 11 人服務全校近五千人之師生，在人力上實在吃緊，但為提升服務品質計畫，待新館完成後，將以申請計畫專任研究助理，及爭取校務基金聘任人員的方式將館員數提升至 17 人。

三、館舍空間利用

目前本館基地面積約為 600 平方公尺。建物本身是一棟地面四層，擁有半層樓面地下室，三、四樓挑高之建築，全館面積為 2,468 平方公尺。另視聽資訊組位於本校公誠樓地下一樓約 213 平方公尺。所有面積的利用情形如表 5。

表 5 臺北市立教育大學圖書館各樓層空間使用情形表

樓層	名稱	面積(平方公尺)	備註
地下一樓	過期期刊室	245	
一樓	館員工作區	117	含館長室、待編室
	期刊、報紙閱覽區	232	含待上架圖書區
	集中閱覽室	50	
	期刊密集書架區	55	
	借還書櫃臺	19	
	公共區	97+30 (主機房)	走道、樓梯、廁所等
小計		600	
二樓	資料檢索區	40	
	參考書籍區	270	
	教育資料室	105	
	儲藏室	30	
	公共區	155	賈馥茗教授專區、走道、樓梯、廁所等
小計		600	
三樓	密集書架區	60	兩區
	普通書架區	340	
	閱覽座位	80	集中、分散
	公共區	80	走道、樓梯、廁所等
小計		560	
四樓	閱覽座位	30	
	普通書區	328	
	4F 倉庫	30	
	公共區	75	
小計		463	
總計		2,468	

叁、營運困境與改建緣由

本館館舍自取得使用執照迄今超過四十年，師生與校友多次反應希望能夠早日改建。而事實上本館在運作的過程中也面臨了許多的困境，茲將其分述如下：

一、樓地板承載重量不足，館舍建築物具潛在危險性

根據《公共圖書館建築與設備標準》以及 CNS 國家標準中有關圖書館建築設備規定：圖書館建築之地板載重量宜一致，以充分整合讀者、圖書資料與傢俱設備。圖書資料典藏空間與讀者服務空間每平方公尺不得少於 650 公斤，以保障安全。開架式閱覽區採用之書架以不超過六層為原則，書架中心間距約 160 公分。設有密集書架者，地板載重每平方公尺不得少於 950 公斤。

本館館舍興建實並非作為圖書館的用途，樓地板承載重量僅每平方公尺 350 公斤，與《公共圖書館建築與設備標準》以及 CNS 國家標準中有關圖書館建築設備規定相去甚遠。此外，在使用上本館因為近年來師生對於圖書資源的需求快速增加，導致有限的空間僅能以增加密集書架和縮短書架距離因應。目前本館有三處密集書架，分別在一樓有一處，三樓有兩處。在書架的距離方面，兩架間的距離 60-90 公分不等，僅能容許一人查找，兩人相遇必須側身擦身而過。不管是開架閱覽區或密集書架區，書籍幾乎都是滿架甚至暴架，樓地板實際承載的重量難以想像。而臺灣近年地震頻仍，如此超量使用的公共建築，其潛在危險性不可輕忽。

二、樓梯樑柱從一至四樓連續龜裂明顯，緊急逃生時易生危險

樓梯的樑柱是支撐建築物重量的重要地方，也因為樓梯是建築發生危險時的逃生路線，其堅固性攸關著成功逃生的可能性。近年，在臺灣多起地震逃生事件中發現，許多居民因為樓梯的樑柱不夠堅固，在逃生的過程倒塌，以致於增加許多傷者，甚至有人因此喪失生命。

本館館舍曾於 99 年 12 月 15 日由教育局丁文玲主任督學帶領教育局周珮君股長和陳巧華技正至館進行會勘（會勘報告如附錄一）。當時便發現本館不僅頂樓屋頂橫樑每根均有許多細紋，所有樓梯的柱子更從

一樓到四樓有明顯的垂直連續裂紋。這些樓梯是本館發生危險時的唯一逃生路線，若真正發生強烈地震時，這些路線是否能讓讀者安全逃生實在令人擔憂。

三、全館無對外窗戶，二樓以上地震和火災逃生無門，具公共危險性

本館當初做為全省師專聯招的闈場之用，所有窗戶均加上一層水泥花格磚，除了一樓的兩處對外大門之外，全館無對外窗戶，因此二樓以上也沒有應付緊急逃生用的緩降設備。一旦發生危險，各樓層的讀者都仰賴兩個樓梯對外逃生。本館每日進出師生均在 800 人次以上，眾多的人員發生危險時僅賴兩個樓梯逃生，其安全性堪慮。而且，本館樓梯樑柱有明顯裂紋，本身已具危險性，若在地震時先行倒塌，所有讀者將面臨逃生無門的情形，其所潛在的公共危險性實在必須加以重視。

四、無障礙和公共設施明顯不足，不符建築法規

本館因為空間有限，且建築物老舊無障礙和公共設施明顯不足。在無障礙設施方面，僅有入館時的殘障坡道，樓梯壁面的扶手設置。全館僅有一個供書車運送書籍的貨梯，完全無法載人。

至於在廁所方面，更十分缺乏。本館各樓層的廁所配置情形如表 6：

表 6 臺北市立教育大學圖書館各樓層廁所配置表

廁所與樓層配置	男廁			女廁		殘障廁所	備註
	小便斗	便池		便池			
			蹲式	坐式	蹲式	坐式	
一樓	-	-		2	-	1	殘障廁所僅配有拉門和坐式馬桶，缺扶手，且空間狹小輪椅無法進出
二樓	1	1	-	1	-	-	
三樓	-	-	-	-	-	-	
四樓	2	1	-	2	1		
合計	3	2	-	5	1	1	

從表 6 可發現，本館中不僅男女廁所數量嚴重不足，供殘障人士使用的廁所幾乎沒有。臺北市是一個非常重視人文、關懷的現代化都市，所有的學校和公共場所的廁所及其他公共設施，對於聽障、視障、肢障、

高齡者、懷孕婦女均有特別考量。過去本校基於師資培育的特殊性，學校中幾乎沒有身心障礙的學生，但近年來隨著學校的轉型，視障、肢障等身心障礙的學生日漸增加，同時也因為辦理在職進修學制，本館讀者也有懷孕婦女、高齡者，而本館目前設施都無法考量到這些讀者的需求。當然，過去本校也曾試圖改善這種對於身心障礙者不友善的環境，但本館館舍老舊漏水連連，且空間十分狹小幾乎沒有可以改善的空間。本校是本市唯一的一所大學，且位於博愛特區，當全市的中等以下各級學校及公共場所殘障設施已完備，但本館卻礙於空間無法改善時，似乎為臺北市政府推動無障礙友善環境的豐碩成果留下了缺憾。

五、空間太小，閱覽座位不足，且無法擴充館藏

本校師生 5,000 人，本館另服務本校校友和本市國小教師 5,000 餘人，目前閱覽與檢索席位總共僅有 200 席左右，學生經常反應不足。同時，因為本校校地狹小，各系教室有限，學生活動空間也不足，學生在課間均會到圖書館查找資料、溫習功課，但有限的座位常引發家長和學生對於學校的抱怨。且有限的席位也連帶影響到本館對於本市各級學校教師的服務，也有許多國高中教師向本校反應，在同屬市政府的情形下，希望本校圖書館也能提供他們閱覽的機會。

目前電子書雖是趨勢，但外文電子書價格高；同時有使用人數嚴格限制、需要特定閱讀器、每年還要收取固定的使用費等限制。現今國內電子書的發行，作者的接受度仍有待提升，許多作品都是無版權的通俗書籍或是較為陳舊的學術著作，最新學術著作仍仰賴紙本書為主。隨著學術的競爭發展，師生對於書籍的需求遽增，但本館目前在空間有限，書架爆滿的情況下，已面臨難以積極擴充的窘境。

六、與同類型大學相較，樓地板面積明顯不足；且近年來本校積極與歐美各校交流，陳舊館舍影響市府教育形象

本館起用已逾四十年，在校地面積有限的情形下均未擴充，與同類型的大學相較十分遜色，茲將本館與同類型大學圖書館面積整理如表 7。

表 7 本校與同類型大學圖書館面積比較表

學 校	面 積(坪)
國立臺北教育大學	1,750
國立新竹教育大學	二千多
國立臺中教育大學	1,589
國立屏東教育大學	2,377
國立臺南大學	1,373
國立臺東大學	1,254
臺北市立教育大學	741

說明：資料來源為各校圖書館網頁

從表 7 可以發現，本館的樓地板面積，僅為這些學校的二分之一，甚至不到三分之一。本校一百學年度大部分系所入學的新生，大學指定考科的成績均在百分之 80 以上，甚至達百分之 85，幾乎居表格中學校之冠，學生素質甚為優秀，但是本校的圖書館在空間上卻比這些學校遜色許多，雖然本館一直強化軟體服務，但有限的空間也影響這些優秀學生的學習。

同時，本校近年配合臺北市政府教育局政策推動國際教育，積極與美國、歐洲、日本、韓國、中國大陸、泰國等地知名大學進行學術交流，辦理師生的互訪活動。這些大學的師生來到本校後，圖書館的利用也是他們研究與求學生活中非常重要的一部分，或是參觀的必到之地，然本館狹小的空間、漏水的館舍、公共與無障礙設施缺乏的閱讀空間，實在令人難以想像此為一所大學的圖書館，更有損本市積極投入教育發展的形象。

七、館舍硬體建設無法配合軟體設施發展，影響服務品質

本館近年來在館舍無法改建的窘境下，為了提升服務品質，僅能致力於軟體的提升。本館第三代自動化系統、整合查詢系統、網頁已在本(100)年 8 月完成更新和建置，明年亦獲市府同意辦理運用 UHF RFID 管理書籍及流通計畫，以朝向智慧圖書館及 24 小時圖書館的目標邁進。目前軟體的規畫都與研究型的大學(清華、臺師大)同步，但硬體卻無法

配合發展。如在 UHF RFID 計畫中將增設自助借還書設備，需要擺放的空間；智慧圖書館也需要重新規畫服務動線，但目前空間非常有限，難以維持基本的服務品質。

八、空間分散，耗費營運人力

本館因為地積狹小，單一樓層面積有限，因此目前書籍流通櫃檯與參考諮詢櫃檯分設一、二樓：本館的視聽資訊組所負責多媒體資源中心位於公誠樓 B1，也就是本館平日運作必須仰賴三個櫃檯。目前本館礙於人力限制，多媒體資源中心僅白天營運，所能提供的服務有限。本館若能獲得改建，多媒體資源中心將搬回本館，並與流通櫃檯和參考諮詢櫃檯進行整合，若再搭配自助借還書機的使用，未來營運將可有效節省人力，讓本館的館員能夠提供讀者更多專業的諮詢與服務。

九、封閉式的設計耗費能源不符環保精神

本館建築雖設有窗戶，但外有水泥花格磚加以阻隔，僅管開窗但是光線仍大部分受到阻隔，且空氣非常不流通。因此，即使夏季陽光充足，本館仍須開燈；冬季氣候涼爽，本館仍賴冷氣送風，十分耗費能源，不符現代環保節能趨勢。而廁所也更常在已有通風機運作的情況下散發異味，讀者更是經常反映希望能夠改善。此外，本館三、四樓屬於挑高設計，屋頂有許多窗戶，夏季陽光直射而下，在冷空氣下降熱空氣上升的對流效應下，經常低樓層的溫度很低，但三、四樓仍舊炎熱，不僅耗費能源，也嚴重影響閱讀環境的品質。

肆、規劃歷程與方式

本校師生期盼圖書館能改建已逾二十年，其間歷經多次規畫，但都未能實現改建的心願。雖然願望一直未能實現，但本館同仁並未放棄改建館舍的空間規劃準備工作，茲將近兩年的準備規劃工作，分為準備期和規劃期說明如下：

一、準備階段

本次館舍的改建雖然在本(100)年7月1日赴教育局召開「圖書館改建工程簡報會議」，確認本館改建工程將在101年展開徵圖工作，但此次的準備工作在99年2月即展開一直持續迄今。在準備階段，本館主要的準備措施包括：辦理館員增能、個人或團體赴國內各大學圖書館參觀、選派人員參加圖書館學會之相關講習、蒐集閱讀圖書館興建相關文獻，並爭取UHF RFID建置經費，為新館軟體建設預做準備等。

二、規畫階段

本館館舍改建的空間規畫工作，從臺北市政府100年7月8日以北市教師工字第1003793700號函送會議紀錄至校後，隨即自(100)年8月展開，主要工作內容包括透過組協調會、各組工作會議進行討論、遴聘校內外人員成立圖書館改建工程委員會並召開會議等、邀請校外專家進行諮詢等，最後方才定稿報局核備。核備工作完成後，本館仍將持續辦理館員增能活動。茲將前述工作進行的時間與內容整理如表8：

表8 臺北市立教育大學圖書館改建空間規劃準備工作

期別	時間	工作內容
準備期	99.05.12	葉興華館長赴淡江大學參觀覺生圖書館
	99.06.07	邀請朝陽科技大學圖書館李麗華前館長以「圖書館e化與服務效能」為題為館員辦理在職訓練
	99.07.26	葉興華館長赴實踐大學參觀實踐大學圖書館
	99.07.26-30	選派林惠愛小姐參加圖書館學會辦理之「圖書館空間創意與建築規劃」研習
	99.08.24	葉興華館長赴新加坡參觀新加坡國家圖書館
	99.09.01	全體館員赴亞東技術學院圖書館、國立臺灣圖書館參觀，並撰寫參觀心得
	99.10.21	葉興華館長、林惠愛小姐於館務會議中報告圖書館參訪與研習心得
	100.02.16	全體館員赴靜宜大學圖書館、逢甲大學圖書館參觀，並撰寫參觀心得
	100.04.14	葉興華館長赴臺北市政府進行UHF RFID建置專案報告，爭取軟體建置經費

期 別	時 間	工 作 內 容
	100.07	蒐集圖書館興建相關文獻與國立體育學院圖書館興建工程構想書等，分送各組閱讀
	100.0509-23	張金年組長利用私人訪美機會，參觀美國威斯康辛大學、南加州大學圖書館
規 劃 階 段	100.07.01	葉興華館長與劉春榮副校長與總務處相關同仁赴教育局召開「圖書館改建工程簡報會議」
	100.08.01	奉校長核示成立「圖書館改建工程委員會」(附錄二)
	100.8	本館各組各自召開會議，討論空間規畫
	100.08.15	100年8月15日本館組務協調會議進行各組空間規畫分配
	100.09-13	李宜珍小姐利用私人訪美機會，參觀西雅圖市立圖書館、西雅圖大學圖書館、華盛頓大學圖書館、Sherwood公共圖書館
	100.9.15	100年9月15日本館組務協調會議討論各組空間規畫結果
	100.10.13	召開第一次「圖書館改建工程委員會」就空間比率與樓層配置進行討論(附錄三)
	100.10.17	葉興華館長、張金年組長同赴國立臺北科技大學，向吳可九教授請教空間規劃報告書撰寫細節。
	100.10.19	召開100學年度第一次館務會議，就第一次「圖書館改建工程委員會」建議事項進行討論，並進行修正工作分配；李宜珍小姐於會中進行國內外圖書館參訪報告
	100.10.28	召開諮詢會議邀請林光美副館長和吳可久教授蒞館進行空間規劃書撰寫之第一次諮詢
	100.11.10.	完成「臺北市立教育大學圖書館改建空間規劃報告」初稿
	100.11.14.	召開諮詢會議邀請林光美副館長和吳可久教授蒞館進行空間規劃書撰寫之第二次諮詢，並針對報告初稿進行審查
	100.11.20	修正完成「臺北市立教育大學圖書館改建空間規劃報告」
	100.11.21	簽請校長核可，並轉請總務處呈報臺北市政府教育局核備
	101.02	參訪清華大學、交通大學圖書館，吸取館舍空間規畫和RFID建置經驗
101.08	參訪國立臺中圖書館，吸取空間規劃與多媒體互動區建置經驗	

伍、規畫結果

經過本館同仁多方蒐集、多次討論，及專家諮詢後，本館空間規畫的結果以下分為規畫構想、空間配置、配置原則等三部分加以說明。

一、空間規畫構想

本館改建後的空間，希望能夠延續過去的館舍建築精神，並展現創新、環保、科技的精神，營造人與書交融充滿藝術人文的閱讀氛圍與精緻的空間配置。本館改建後的新館，在整體空間上希望展現下列的特色：

(一) 顯現舊館精神下的空間創新

本館現今館舍的設計者為有「臺灣第一女建築師」之稱的修澤蘭女士。修澤蘭女士過去在臺灣全省各地，尤其是各級學校中有許多著名的建築作品，在臺北市即有中山樓、陽明高中、光復國小、中山女中禮堂；景美女中的圖書館、行政大樓以及藝能館、禮堂暨體育館等。本校的校門、圍牆、行政大樓、藝術館也是其代表作。她的作品在臺灣 50-70 年代，現代主義的風起雲湧的時代裡，反映了當時精神，而其所樹立的臺灣女性建築師典範，正與本校過去重女子師範教育，成為臺灣首屈一指的師資培育典範相互契合。

本館已在校園中豎立四十餘年，培育了無數優秀的女性教育工作者，許多莘莘的學子更在這裡度過了埋首苦讀的年輕歲月。近年來，許多年輕的畢業校友赴本館拍攝婚紗照，重溫求學時的甜蜜時光；更有許多資深的校友至本館回味年輕時發奮苦讀的青澀歲月。一棟圖書館不只是藏書的地方，更牽動了無數人的記憶，維繫了眾多校友的情感。如今本館面臨改建，我們希望能夠為校園帶來新氣象，為博愛特區打造新地標，但是許多人的情感與記憶必須重視。因此我們希望建築師在外觀上，能配合校方所需與校園整體性進行創新，在內部的空間設計上，能夠適度顯現舊館的精神並展現創意，讓新館能夠在延續校友的記憶上展現新風貌。

(二) 蘊含人文與藝術的教育傳統

博雅教育 (liberal education) 一向是我國師資培育中最為重視的精神，本校乃臺灣歷史最為悠久的高等學府，日據時代素有臺灣的牛津之稱，培育了無數優秀的國小師資。本校的學生不僅要具備堅實專

門學科的知識、教育專業的知識，更必須接受人文與藝術課程的陶冶。過去百餘年本校培養的李梅樹、李澤藩、鄧雨賢、陳澄波等眾多的音樂和美術創作家，現今本校視覺藝術系和音樂學系的師生，仍舊延續此優良的傳統。

本館舊有的建築原非圖書館之用，最主要作為闡場，也曾經是學生的活動中心，在原空間設計時並未將本校人文與藝術的教育傳統融入。未來改建新館後，我們希望這棟建築不再僅是傳統藏書、讀書的空間，更希望是學校整體教育精神的縮影，讓本校重視博雅教育、藝術與人文陶冶的傳統能夠在這裡體現，引導著教師的研究和學生的學習。

（三）營造人與書對話的閱讀氛圍

書是傳遞知識和傳承文化的媒介；人是創新知識和發揚文化的主體，但唯有人與書的交融，書和人不斷的對話，方能造就知識與文化的創新。過去圖書館是一個保存書籍的地方，或是讀者閱讀的場所，謹慎的書籍典藏、肅穆的閱讀氛圍，造就了書與人的距離。現代化的圖館經營，面臨了資訊網路的重大挑戰，隨手可得的資訊、人與資訊間的互動性與無距離感，都讓圖書館存在的必要性受到質疑。

新時代圖書館必須要捨棄過去的經營模式，消除過去人與書的距離感，其具體的努力方向除了提升服務的品質，如何透過空間的改善，營造良好的閱讀氛圍更是共同的努力方向。本館目前空間侷促，書架間的距離擁擠，大多數的閱讀座位都填塞在夾縫中，且通風不佳、館舍老舊，儘管近年來致力服務品質的提升，但不理想的硬體環境都影響了師生利用的意願。我們期待改建後的新館，在有限的空間下能夠透過空間的重新分配、謹慎的安排閱覽席位、適宜燈光的配置、明亮的色彩區隔、依空間性質嚴選桌椅，營造一個人中有書、書中有人的閱讀空間，讓讀者優游於書海，開展人與書的深層對話。

（四）採用環保永續的趨勢風格

節能減碳挽救人類對於自然生態的破壞，是現今世界各國共同努力的目標，我國亦將其列為施政重點，近年更通過環境教育法，其中：「第十六條 各級教育主管機關應督導所屬學校運用課程教學及校園空間，研訂環境學習課程或教材，並實施多元教學活動，進行學校教

職員工及學生之環境教育。」、「第十九條 機關、公營事業機構、高級中等以下學校及政府捐助基金累計超過百分之五十之財團法人，應於每年一月三十一日以前訂定環境教育計畫，推展環境教育，所有員工、教師、學生均應於每年十二月三十一日以前參加四小時以上環境教育，並於翌年一月三十一日以前，以網路申報方式向中央主管機關提報當年度環境教育執行成果。」、「第二十三條 自然人、法人、設有代表人或管理人之非法人團體、中央或地方機關（構）或其他組織有下列各款情形之一者，處分機關並應令該自然人、法人、機關或團體有代表權之人或負責環境保護權責人員接受一小時以上八小時以下之環境講習。」

本校為師資培育機構，許多教師的學術專長為環境教育，更因設立地球環境暨生物資源學系，承辦了許多機關團體的環境講習課程。本館現今的館舍設計耗費燈光能源、全年仰賴空調十分不符合現今的建築趨勢。未來改建後，希望透過建築設計與空間配置，善用自然光源；藉由傢俱和動線的設計，引進自然氣流；必要時結合企業界的資源，運用太陽能科技，打造一座博愛特區節能減碳的綠建築，成為本校推動環境教育時的活課程，本市推動環境教育的活教室。

（五）打造媒體互動的科技環境

本館為了配合圖書館服務的新趨勢，今年已獲市府同意，將於101-102分兩年建置完成 UHF RFID 的書籍管理系統與自助借還書機，導入智慧圖書館的概念。因此，本館在改建的館舍中，除了增設互動媒體室之外，更將計畫運用 UHF RFID 為讀者提供新的閱讀服務與體驗。

UHF RFID 在物流管理中所應用的範圍非常廣泛，其中的晶片可以記憶許多讀者的借閱以及書籍的資料，本館計劃在新館的入口或是讀者動線中設置感測器和大型螢幕，當讀者通過感測器時，資訊系統會依據讀者的借閱資料與最近書籍的借閱類別，推薦該類別相關的書籍，並將書籍的相關資訊投射在螢幕上。或者發揮指引的功能，顯示讀者在 OPAC 上檢索資料的位置，指引讀者順利找到書籍。

(六) 展現彈性且精緻的空間配置

本校位於博愛特區，在校地狹小、建築高度限制，及容積率管制之下，本館僅能擁有地下兩層、地面六層，總計 10,000 平方公尺的樓地板面積，然後在法定停車位設置的規範下，本館真正能利用的空間約 8,750 平方公尺，跟許多大學的圖書館相較空間實在有限。而圖書館的建築應該視為有機體，空間必須隨著館藏的變化、讀者的需求、營運趨勢的改變不斷進行調整。

本館在空間規劃時除了考量目前的需求，還必須關照到未來發展的需要。因此，在樓地板的承重上，書庫將以密集書庫的每平方公尺承載 950 公斤為興建基準，地下室也需思考未來改建為倉儲式書庫的可行性；在隔間方面，減少不必要的水泥磚造牆面，部分必要的隔間考慮採行輕隔間，以方便日後不同區域的調整；在各種空間分配方面，規劃考量不同功能空間共用的可能性；在動線方面，將依空間的性質與活動的需要仔細評估，避免干擾性的交叉與空間的浪費；在樓梯、電梯、茶水間、影印掃描室、廁所等公共空間，須考量到使用的便利性、樓層分配的妥適性，並讓處處蘊涵本校藝術與人文教育傳統。在公共藝術方面，主題必須展現圖書館的特質，與本校重視人文藝術教育的傳統，與建築設計和空間規劃融為一體，讓空間藝術化、藝術空間化。

(七) 運用彈性與穿透的情境區隔

本館改建後樓地板面積仍舊有限，而且有限的總面積分散在八個樓層，若空間規劃不當，將使空間顯現狹小侷促。本館改建後，各樓層的淨高度將在考量建築整體的各樓層可能高度、不同空間的舒適度及書庫書架高度後進行調配。天花板設置的必要性需考量書架和樓板間的距離，希望維持一定的高度，以保持空氣的流通並避免產生壓迫感。

另外適度的使用拉門，讓空間具有彈性與變化性，可以依需要做不同用途的使用。玻璃與其他可穿透素材的隔間方式，讓空間具有適度的隱密性，也同時兼具通透性。此外，利用地板、地毯的材質以及顏色，營造不同的空間氣氛，做為不同空間的區隔，也是希望使用的方式。

二、空間配置

本館改建後的空間配置，以下分為定性配置、定量配置，及改建前後空間比較等三個部份加以說明。

(一) 空間定性配置

在空間的定性配置方面，茲分為館藏空間、讀者使用空間、館員工作空間、公共與設備空間四部份加以說明，至於本館對於各空間的設計需求，將在空間配置原則中加以說明。

1. 館藏空間

館藏空間主要為典藏本館之書籍、視聽媒體，以及珍貴之館史資料等。其依不同的使用屬性又分為以下五類：

- (1) 參考書籍書庫：主要放置各類的研究工具書、本校學位論文等。本區以開架式書庫為主，罕用的參考書將以密集書庫存放。本區為配合電子書的趨勢，預計最大的典藏量為 50,000 冊。
- (2) 一般書籍書庫：主要依書籍的性質或是使用的頻率分為下列三區。各區的空間大小可依實際各類藏書的數量做調整，完工初期將先設部份閱覽席位，日後隨藏書量增加，漸進調整為各類書庫。
 - A. 開架書庫：典藏一般常用的書籍，書庫按主要路線、巷、弄等劃分區域，各區書架按照分類號呈連續 S 型排列，預計最大的典藏量為 212,868 冊。
 - B. 密集書庫：典藏罕用的書籍，書架將採最新電動防夾式，並具有自動照明，方便讀者尋書，預計最大的典藏量為 226,800 冊。
 - C. 過期期刊密集書庫：典藏過期合訂本期刊，預計最大的典藏量為 10,000 冊
- (3) 特藏區：典藏本館具代表性、歷史性，或具其他特別意義性的書籍，此區依書籍的保存狀況和特有性分為以下兩區：
 - A. 公開特藏區：典藏有助於形塑本館特色的書籍，例如本館目前典藏的教育界大師賈馥茗教授的藏書等，本區採開架式陳設，但限館內閱覽不外借。本區域的空間規劃必須配合特藏的主題特色。
 - B. 限閱特藏區：典藏本館具歷史意義及特有之書籍，例如全台僅

兩套的〈大日本史〉、全世界僅有兩套的〈阮刻十三經著述上下函〉，另本館尚有許多日治時期教科書、及見證臺灣教育發展的書籍，這些書籍多年代久遠，許多並有酸化現象，故本區將採全天候恆溫、恆濕方式保存，並採登記閱覽制。

- (4) 媒體資料典藏區：典藏錄音帶、錄影帶、DVD 等影音資料，部分較為珍貴的影音資料以恆溫、恆濕儲存櫃保存，其餘則以木櫃典藏。
 - (5) 館史室：存放記錄本館歷史發展之相關資料，包括文件檔案、見證圖書館歷史的相關器具與設備等。
2. 讀者使用空間：本館改建後的讀者使用空間，大致有以下九大類：
- (1) 閱覽席位：本館的閱覽席位依閱讀行為的不同分為以下七類，閱覽席位所在區域必須要有自然採光，且通風良好。
 - A. 集中閱覽區：為四人大桌的閱覽席位，預計設置 100 席。
 - B. K 書閱讀區：設立獨立小型座位，讓學生專心讀書，預計設置 100 席。
 - C. 獨立研究區：設置 L 型 OA 隔板的研究席位，有較大的資料擺放空間，方便學生撰寫論文、報告，預計設置 40 席。
 - D. 輕聲討論區：與數位學習區相鄰，設置不規則的討論桌、電腦等設備，方便不同的小組人數進行組合，學生可在此輕聲討論，預計設置 50 席。
 - E. 分散式閱覽區：分散在書庫區，包括獨立座位和四人合桌座位，預計設置 80 席。
 - F. 休閒式閱覽座位：預計在各樓層適宜的臨窗位置，設置雙人或單人沙發，以及單人躺椅，讓讀者享受休閒閱讀的樂趣，預計設置 70 席。
 - G. 24 小時閱覽席位：K 書閱讀區和獨立研究區將有部分座位相鄰，其中 K 書閱讀區有 35 席，獨立研究區有 15 席，在晚間十點閉館後可用拉門加以區隔，成為 24 小時閱覽席位。本區的使用限校內師生，並採網路預約固定座位置，藉由監視器的裝置與保全人員的定時巡邏，維護讀者安全。

- (2) 個人研究小間：預計在高樓層臨窗設置個人研究小間，內置書桌、桌櫃，供本校教師、研究生以及訪問學者使用，採定期借用制，預計設置 10 間。
- (3) 專題研討室：配置多人討論桌，並配備單槍投影機、電子白板，以及視訊設備，預計設置 2 間，2 間之間以拉門間隔可拉開互通，供師生進行小團體或跨校際、跨國討論之用。
- (4) 多媒體互動討論室：預計設置 1 間。內置多媒體互動螢幕、提供多點觸控螢幕操作介面電腦，提供學生另一種學習的設備。
- (5) 大團體研討兼視聽室：預計設置 80 席位，可作為本館視聽影片欣賞和辦理閱讀推廣活動之用。
- (6) 影音視聽區：為獨立包廂，具有隔音效果，因使用人數不同分為兩類：
 - A. 5-8 人視聽小間：配備 DVD、有線電視、螢幕、音響、5-8 人可使用之沙發，並鋪設地毯、具隔音效果，預計設置 2 間。
 - B. 10-15 人視聽小間：配備 DVD、有線電視、螢幕、音響、10-15 人可使用之沙發，並鋪設地毯、具隔音效果，預計設置 1 間。
- (7) 數位學習區：提供現代化的資訊設備，並配備耳機，協助讀者進行音樂聆賞、影片欣賞、語言學習等活動
 - A. 個人視聽座位：提供個人式的座位，供讀者進行音樂聆賞、影片欣賞等學習活動，預計設置 10 席。
 - B. 雙人視聽座位：提供雙人式的座位，供讀者進行音樂聆賞、影片欣賞等學習活動，預計設置 3 組。
 - C. 有線電視區：提供個人式的座位，供讀者進行有線電視觀賞等學習活動，預計設置 2 席。
 - D. 語言學習區：提供個人式的座位，供讀者進行語言學習，預計設置 5 席。
- (8) 數位閱報檢索區：配合電子資源的發展，依閱讀內容的不同設置下列區域：
 - A. 數位閱報區：報紙數位化乃報紙發行的必然趨勢，待本館蓋建完成，紙本的報紙恐已經消失，為因應此種趨勢特設置數位閱報區，採用大型觸控式螢幕，並將其設定於報刊資料庫，由讀

者利用電腦螢幕逕行閱報，預計設置 10 席。

B. 集中檢索區：緊臨參考諮詢區，設置 35 席，提供 OPAC 和電子資源的檢索，本區配備可拉式圍幕，圍幕拉起可獨自成為一區，可作為本館教育訓練課程使用，此區需置放影印掃描機兩部。

C. 分散檢索席：利用各樓層的空間設置檢索座位，供讀者進行 OPAC 或是電子資源的檢索。此外也可利用書架的側封板懸掛 all in one 電腦，供讀者進行 OPAC 檢索。

(9) 紙本報刊區：依報刊的性質不同分為以下兩區：

A. 學術現刊區：陳列學術性的紙本現刊，與鄰近的閱覽席位一併進行規畫

B. 休閒報刊區：陳列休閒性書報、雜誌，緊臨休閒咖啡區，或是其閱覽座位以具變化性、休閒性的沙發為主。

3. 館員工作空間：屬於館員技術服務的工作空間分為以下八類：

(1) 館長室：供館長處理公務與接待賓客。

(2) 辦公室：配合各樓層區域規畫，原則上採編組與典藏組共用辦公室；閱覽組和視聽資訊組共用辦公室。

(3) 待編室：存放待編目的書籍。

(4) 工讀生工作區：供工讀生協助處理公務。

(5) 媒體工作室：做為各種不同形式多媒體資料轉錄之用。

(6) 多功能小型會議室：約可容納 25 人，作為接待小團體外賓、館務會議召開、館員進修活動辦理等之用。

(7) 檔案室：配置櫥櫃儲存需要存檔的文件，或者是較不常使用的資料。

(8) 儲藏室：配置不同規格櫥櫃放置各種清潔用品、用具；影印紙張、文具、待報廢物品等。

4. 公共與設備空間

(1) 一般書籍借閱流通櫃臺：提供流通、館內設施諮詢等服務。

(2) 參考諮詢與多媒體服務櫃臺：提供參考諮詢與多媒體借用服務。

(3) 公共空間

A. 室內樓梯：連貫各樓層空間。

- B.逃生梯：基於消防與安全需求設置。
 - C.電梯：包括讀者電梯、工作電梯和停車場電梯三部。
 - D.廁所：包括男女廁與殘障廁所。
 - E.茶水間：設置開飲機。
 - F.影印掃描室出版中心：設置影印機或掃描機供學生列印，未來可擴充為出版中心。
 - G.大門、門廳
 - H.愛心服務鈴：在進出口位置，設置愛心服務鈴供身心障礙者需要館員服務時使用。
 - I.展覽區：辦理主題書展或相關活動資料展示。
- (4) 輕食休閒區：可供讀者、師生做短暫的休憩，並供應輕食。
 - (5) 機房：本館自動化系統、冷氣空調等機電設備放置處，機房內有不斷電系統。
 - (6) 地下停車場：依法設立。

(二) 空間定量面積

本校改建之新館以地下兩層、地上六層，總面積不超過 10,000 平方公尺為原則。各空間的計算方式、面積、構想樓層等如表 9。

表 9 新館空間定量規劃表

空間名稱		計算方式	面積 (m ²)	預計樓層	備註	
館藏空間	參考書籍書庫	0.013m ² /冊 x50,000 冊=780 m ²	650	2、3		
	一般書籍 與過期期 刊書庫	密集 書庫	162 冊/m ² ×1400 m ² =226,800 冊	1,400	B1、4	總計 439,668 冊
		開架 書庫	108 冊/m ² ×1971 m ² = 212,868 冊	1,971	4、5	
		過期 期刊 書庫	期刊合訂本 0.0107m ² /冊 ×15,000 冊=160 m ²	160	1、2	
	特藏區 (公開及限閱區)			80	3	包括現有之賈 馥茗教授特藏 區，及存放本館 珍貴之限閱書 籍
	媒體資料典藏區		30000 件÷220 件/ m ² =136 m ²	136	2、3	資料預估 30,000 件
	館史室			75	6	以現有校史室 空間(150 m ²)折 半計
	小計			4,472 m ²		
讀者使用空間	閱覽 席位	集中 閱覽區	2.8 m ² /席×100 席 =280 m ²	280	B1	閱覽席位總計 450 席，需有自 然採光設計。本 區採 4 人長桌
		輕聲 討論區	2.8 m ² /席×50 席= 140 m ²	140	3	創意彈性討論 桌
		K 書 閱覽區	2.8 m ² /席×100 席 =280 m ²	280	B1	
		獨立 研究區	3.5 m ² /席×40 席= 140 m ²	140	B1、5	
		24 小時 閱覽區	B1K 書閱覽席位 35 席、獨立研究區 15 席，夜間 10 點 以後以拉門區隔為 24 小時閱覽席位			

空間名稱		計算方式	面積 (m ²)	預計樓層	備註	
讀者使用空間	閱覽席位	分散式閱覽座位	2.8 m ² /席×80 席 = 224 m ²	224	2-6	高隔板座位
		休閒式閱覽座位	2.8 m ² /席×70 席 = 196 m ²	196	2-6	沙發、個人躺椅
	研討區	個人研究小間	5.6 m ² /間×10 間 = 56 m ²	56	6	因係密閉空間，以閱覽席位二倍計。本校訪問學者無研究室可用，可暫借其做為研究室
		專題研討室	2.8 m ² /間×10 人×2 間 = 112 m ²	56	6	採活動隔間；2 間
		多媒體互動討論室	大型壁面觸控螢幕 1 面、音響設備 10 人可移動式觸控討論桌 1 張	50	3、4	需有隔音效果
		大團體研討室兼視聽室 (80 人)	影音設備 (大銀幕、播放機、投影機、音響、簡易桌櫃、講台等) 20 m ² /組×1 組 = 20 m ² 觀賞座位 80 席 2.5 m ² /席×80 席 = 200 m ² 觀賞空間距離 30 m ² ×1 = 30 m ²	250	2、3	1 間
		影音視聽區	影音設備 (壁掛式液晶電視、播放機、簡易桌櫃等) 5 m ² /組×2 組 = 10 m ² 沙發椅 10 m ² /組×2 組 = 20 m ² 觀賞空間距離 12 m ² /組×2 組 = 30 m ²	54	2、3	2 間

空間名稱		計算方式	面積 (m ²)	預計樓層	備註
讀者使用空間	影音視聽區	影音設備(壁掛式液晶電視、播放機、簡易桌櫃等) 10 m ² /組×1 組=20m ² 沙發椅 10m ² /組×1 組=20m ² 觀賞空間距離 15 m ² /組×1 組=30m ² 視聽小間 (10-15 人)	35	2、3	1 間
	數位學習區	個人視聽座位 3.3 m ² /席× 10 人=33 m ²	33		本區細分僅為計算空間，實際上各座位具有所有功能
		雙人視廳座位 3.3 m ² /席× 2 人×3 組=20 m ²	20		
		有線電視區 液晶電視 4 m ² /組× 2 組=8 m ² 觀賞沙發 4 m ² /組× 2 組=8 m ²	16	2、3	
	數位檢索區	語言學習區 電腦 5 台 2.8 m ² /席× 5 席=14 m ² 語文雜誌陳列區 20 種÷16 種/ m ² =1.2 m ²	16	2、3	
		數位閱報區 2.8m ² /席 x 10 席=56 m ²	28	1、2	
		集中檢索區 3.3m ² /席(身障) x5 席=17 m ² 2.8m ² /席 x30 席=84 m ²	101	1、2	集中檢索區可規劃彈性隔間利用，如舉辦推廣活動時，可作電腦教室使用
		分散檢索席 2.8m ² /席 x20 席=56 m ²	56	各樓層	

空間名稱		計算方式	面積 (m ²)	預計樓層	備註	
讀者使用空間	紙本報刊區	學術 現刊區	期刊 720 種 ÷ 16 種/ m ² =45m ²	45	1、2	期刊及報紙之 閱讀座位可與 鄰近之閱覽區 共用，以上未計 入
		休閒 報刊區	期刊 96 種 ÷ 16 種/ m ² =6m ² 報紙 20 種 5m ²	11	1、2	緊臨休閒輕食 區
	小計	2,087 m ²				
館員工作空間	館長室			35	3	
	辦公室		14 m ² /人 × 17 人 = 80 m ²	238	1、2	館員工作空間 之計算，除基本 桌椅、櫥櫃外， 尚包括因應工 作需求所需之 書車，及書車所 需之轉圓空間 等，故以每人 14m ² 計。工作 人員以 17 人 計：現況編制館 員 11 人；發展 預估工作人員 為 17 人。採 編、流通於 1 樓；閱覽、視聽 於 2 樓
	待編室		6000 ÷ 108 冊 / m ² = 56 m ²	56	1(隨採編 組辦公室 而更動)	以每平方公尺 置放 108 冊圖 書為平均值 計，圖書加工待 編圖書以 6,000 冊計

空間名稱		計算方式	面積 (m ²)	預計樓層	備註
館員工作空間	工讀生工作區	7 m ² /人×8 人=56 m ²	56	1 和 2(隨流通+採編辦公室而更動)	工讀生空間為編制內人員折半，人數亦以編制人員折半計算，故為 8 人
	媒體工作室	電腦 2 台 2 人位置 8 m ² /席× 2 席 = 16m ² 轉錄資料置放空間 (3000 件) 2200 件÷220 件/ m ² = 10 m ² 書車置放空間 4 m ² /台× 2 台 = 8m ²	34	3	工作區電腦 2 台；資料轉錄後儲存區 2 組書櫃；書車 2 台
	多功能 小型會議室	2.8 m ² /人×23 人 = 64 m ²	64	6	參酌閱覽席位面積每席 2.8 m ² ，以容納 20-23 人計。供接待來賓、工作人員知能成長、館務會議、小組業務討論、用餐、休憩、衣帽間等用
	檔案室		50	6	
	儲藏室		52	6	
	小計		585 m ²		
	公共與設備空間	一般書籍 借閱流通櫃檯		100	1
參考諮詢與 多媒體服務櫃檯		電腦 2 部 2 人位置 8 m ² /部× 2 部 = 16m ² 等候區設置 10 人 座位 2.8 m ² /席×10 席 = 28 m ²	44	2	

空間名稱		計算方式	面積 (m ²)	預計樓層	備註
公共與設備空間	公共空間（樓梯 2 座、電梯 3 座、廁所、影印掃描室、茶水間、休閒輕食區等公共空間		1,297	各樓層	以全部空間之（不含 B2 停車空間）13%計算。
	休閒輕食區		130	1	日後委外經營
	機房		35	6	
	地下停車場		1,250	B2	法定停車空間
	小計		2,856 m ²		
合計			10,000 m ²		

說明：計算之參考標準為：《公共圖書館建築與設備標準》、《高級中學圖書館設立及營運基準》、《國立體育大學圖書館大樓新建工程計畫構想書》

（三）改建前後面積比較

本館改建前後面積比較如表 10。

表 10 臺北市立教育大學圖書館空間現況與未來規劃比較表

空間類別		現況 (m ²)	未來規劃 (m ²)
館藏空間	開架式書庫	245+105+340+328=1018	650+1971+160=2,781
	密集書庫	55+60=115	1,400
	特藏區	10	80
	媒體典藏區	40	136
	參考書籍書庫	210	75
	小計	1393	4472
讀者使用空間	閱覽席位	60+50+80+30=220	280+140+280+140+224+196=1,260
	研討區	-	56+56+250+50=412
	影音視聽區	163	54+35=89
	數位學習區		33+20+16+16=85
	數位檢索區	40	28+101+56=185
	紙本報刊區	232	45+11=56
	小計	655	2,087
館員工作區	館長室	117	35
	辦公室		238
	待編室		56
	工讀生工作區		56
	媒體工作室	-	34
	會議室	-	64
	檔案室	-	50
	儲藏室	60	52
	小計	177	585
公共與設備空間	一般書籍借閱櫃臺	19	100
	參考諮詢櫃臺	20	44
	多媒體服務櫃臺	10	
	公共空間	97+115+80+85=377	1,297
	休閒輕食區	-	130
	機房	30	35
	地下停車場	-	1,250
	小計	456	2,856
總計		2468+213=2,681	10,000

說明：本館目前視聽資訊組於公誠樓 B1 營運

三、空間配置或內設原則

(一) 一般性的原則

1. 動線規劃：包括讀者動線、館員動線、後場動線、逃生動線、水平動線、垂直動線等能適度區隔聯繫，並使空間利用最大化和最佳化。館員辦公區、館長室等行政作業區域應集中，便於行政聯繫；行政作業與服務區不宜過度分散，以利人力相互支援。讀者使用頻率高的區域或容易產生聲響的區域儘量在同一區，以避免干擾閱讀。
2. 模矩設置：模矩要和書架、書桌、書車、傢俱、車位等規格配合；巷弄書架和書桌距離要考量，營造舒適的閱讀和查找空間。
3. 進出口：讀者進出、身障人士進出、24 小時閱覽室進出等必需要能易於管理；停車場人員進出須獨立於館舍之外，以確保讀者安全。
4. 大廳等公共空間：須能結合本校藝術人文與設計系所之學習，融入展演空間，並展現本館人文科技之空間規劃理念。
5. 天花板：書庫區、辦公區、集體閱覽室外，如休閒閱覽區、兩處櫃臺、輕聲討論區、休閒閱覽區、數位學習區、休閒輕食區等之天花板，希望能採系列式、主題式的造型天花板，以營造閱讀的氛圍與趣味。
6. 管線與插座：因為本館牆面隔間少，且大量運用資訊設備，需要的電源插頭很多，為避免明線外露，將於地板鋪設線槽，線槽間須有適度間隔，以便於日後安裝各種插座之用。
7. 冷氣空調：本館限閱特藏區與機房須有 24 小時的空調，限閱特藏區更要有恆溫、恆濕的控制。各層樓、24 小時閱覽區、獨立研究小間、會議室、視聽室、辦公室、館長室、專題研討室、大團體研討間視聽室等冷氣都要有獨立控制的開關，以節省能源。冷氣出風口要考量高度，考慮採用地面出風口以方便清洗和維修。
8. 電源開關：各層樓、24 小時閱覽區、獨立研究小間、會議室、視聽室、辦公室、館長室、專題研討室、大團體研討間視聽室等電源都要有獨立控制的開關。較大區域如書庫區可採單雙排控制；閱覽席位區可採小區域控制。電源開關的設置位置要考量動線和方便性。

9. 環保概念區：建築物外觀的景觀燈或是休閒閱覽區的電源來源，採行太陽能發電與市電並連方式。
10. 屋頂：要設置太陽能板區，與相關機電設備放置區。
11. 地板：醫院或捷運車廂級的耐磨地板，可以禁得起滿載書籍書車之磨損，同時容易清洗維護。
12. 地毯：視聽小間的地毯要能防焰、防霉抗菌，便於清潔維護。
13. 窗簾：依不同區域考量遮光性，易於清潔維護。
14. 窗戶：採行氣密窗，可開啟處要考量讀者安全，預防墜樓。
15. 網路：全區採無線網路，讓讀者可用電腦、手機上網。
16. 廣播與監視系統：所有區域均須配置監視與廣播系統，以維護館員和讀者的安全。
17. 壁面：各樓層的壁面依性質，規劃適切的畫作或互動媒體式媒體展覽區，以供本校相關系所學生展覽作品，收相互觀摩學習之效。
18. 色彩：壁面、地板、傢俱的色彩必須做系統規劃，展現本校藝術與人文的教育傳統。
19. 燈具：全面採用 LED 節能燈具。燈光的色彩除了考慮不同性質空間的需求外，也須顧及夜間整體建築所呈現的樣貌。
20. 標示：各樓層、樓面、空間、區域的標示應能清楚、明顯，顯現本館特色、具整體性。

(二) 多媒體空間設備與內設原則

1. 與本館 UHF RFID 設備結合：本館的 UHF RFID 系統與設備將在 102 年先行完工，未來在互動多媒體的設計，或者 UHF RFID 相關設備的統整與結合都必須一併考量。
2. 考量讀者動線：互動多媒體未來將是展現本館空間特色的重要部分，設置的空間必須要能考量讀者動線，發揮其與讀者互動、指引等功能。
3. 電源插座：凡有互動多媒體設備的空間，其電源與插座配置等都必须能配合設備之所需。
4. 外型裝飾：與讀者互動的多媒體設備，其外觀的裝飾與設計，除了展現科技的特性外，必須與本館的整體風格進行搭配，並力求美觀。

5. 避免與其他區域相互干擾：多媒體的本身常具有音效的效果，且使用時也容易引起讀者情緒的反應發出聲音，因此其相鄰的空間設計如何避免相互干擾，則必須加以思考。

(三) 個別空間配置與內設原則

1. 館藏空間

- (1) 參考書籍書庫：可採密集書庫和開架式書架兩種方式配置，空間需與集中檢索區一起考量。

- (2) 一般書籍書庫：

- A. 密集書庫：擺放罕用書籍及過期期刊的密集式書架宜置於地下室，其餘的密集書架位置宜考量整體建築的載重平衡。
- B. 開架書庫：考量空間、視覺、光線、氣流等因素，採高、低兩種形式書架交錯，期間配置分散式閱覽席位與檢索席位。書架側封版可配置書籍展示架與 all in one 電腦。
- C. 過期期刊書庫：採密集書庫與開架式書架兩種形式。原則上外文期刊以密集式書庫存放、中文期刊以開架式書架存放。

- (3) 特藏區

- A. 公開特藏區：設置賈馥茗教授特藏區，並預留未來擴增空間。配製沙發、茶几等傢俱便於讀者閱讀，傢俱的配置要配合特藏區的特質。
 - B. 限閱特藏區：因保存較為珍貴且較少使用之書籍，可置於較高或運用較不頻繁之區域，同時避免光線之直接照射，以利書籍文物之保存。
- (4) 媒體資料典藏區：配置多層上下形式的儲藏櫃架，材質以木製為主。部分較為珍貴的部分以恆溫、恆溼的櫥櫃保存。
 - (5) 館史室：配有儲存櫃、展示架，記錄本館的重要發展與保存紀念性文件。

2. 讀者使用空間

- (1) 閱覽席位：於光源和通風較佳但免於曝曬的的區域設置閱覽區，以便於日後節能。
 - A. 集中閱覽區：採四人長桌座位，座位間有低矮半透明隔板。
 - B. 輕聲討論區：各種不同形式的討論桌或沙發，部分區域配備大

型 all in one 電腦、白板，方便學生進行課業討論，或教師進行學生課業輔導。

C.K 書閱讀區：獨立小型座位，並有高隔板區隔，讓學生專心讀書。

D.獨立研究區：採較低的 OA 隔間，方便使用筆記型電腦，有較大的空間可以擺放資料，且比較不受干擾。

E.分散式閱覽區：分散於書架間，部分座位未來可隨需要調整為書庫區。

F.休閒式閱覽座位：設置在景緻較好的區域，或休閒書籍區。採造型沙發或較舒適的座椅。

(2) 個人研究小間：宜特別考量室內擺設、光線等，以提升日後的使用率，各研究小間的對外門窗以透明或半透明的拉門為考量，以減少空間侷促感，並便於館員管理並維護讀者安全。

(3) 專題研討室：配備單槍、電子白板等設備，可進行視訊會議。空間規劃應具彈性，便於擴增為較為大型的空間，或作為其他用途使用。

(4) 多媒體互動討論室：內置多媒體互動螢幕，供本校相關系所學生展現學習成果，另外設置可移動摺疊的桌椅，桌面要有互動系統，提供多點觸控螢幕操作介面，提供學生另一種討論學習的設備。

(5) 大團體研討兼視聽室：採階梯式沙發具邊桌座椅，有大型螢幕、單槍、音響設備和小舞台。

(6) 影音視聽區

A.視聽小間(5-8 人)：配備電視、沙發、耳機，具遮光窗簾，或配可移動式茶几，以便放置筆記型電腦做討論記錄。若有兩間，可考慮採活動式隔間。

B.視聽小間(10-15 人)：配備電視、沙發、耳機，具遮光窗簾，或配可移動式茶几，以便放置筆記型電腦做討論記錄。

(7) 數位學習區

A.個人視聽座位：配有電腦、耳機。如果是音樂欣賞座位，配耳機即可，座位的設計可採較為新穎的形式。

- B. 雙人視聽座位：配有電腦、耳機。要注意觀賞及座位的角度，讓兩人都非常舒適。
- C. 有線電視區：配有 DVD、耳機、電視螢幕。
- D. 語言學習區：配有 DVD、耳機、電視螢幕，較高的隔板避免干擾。

(8) 數位檢索區

- A. 數位閱報區：大型的 all in one 電腦，電腦設定在報紙的資料庫，配高腳椅，方便讀者進行閱讀
- B. 集中檢索區：配備電腦，本區要可以帷幕圍起獨自成為一區，以便日後作為教育訓練的場地。
- C. 分散檢索席：分散在各樓層，可以是獨立式的席位，可以利用柱子的旁邊零散空間，或是書架側封板。

(9) 紙本報刊區

- A. 學術現刊區：可採高式或低式的期刊架，其間設置閱覽座位，隨著紙本期刊的減少，本區必須預留未來調整的可能性。
- B. 休閒報刊區：以低式的期刊架位、報架為考量，配備較為舒適的沙發，椅背要方便放置報刊和書籍。

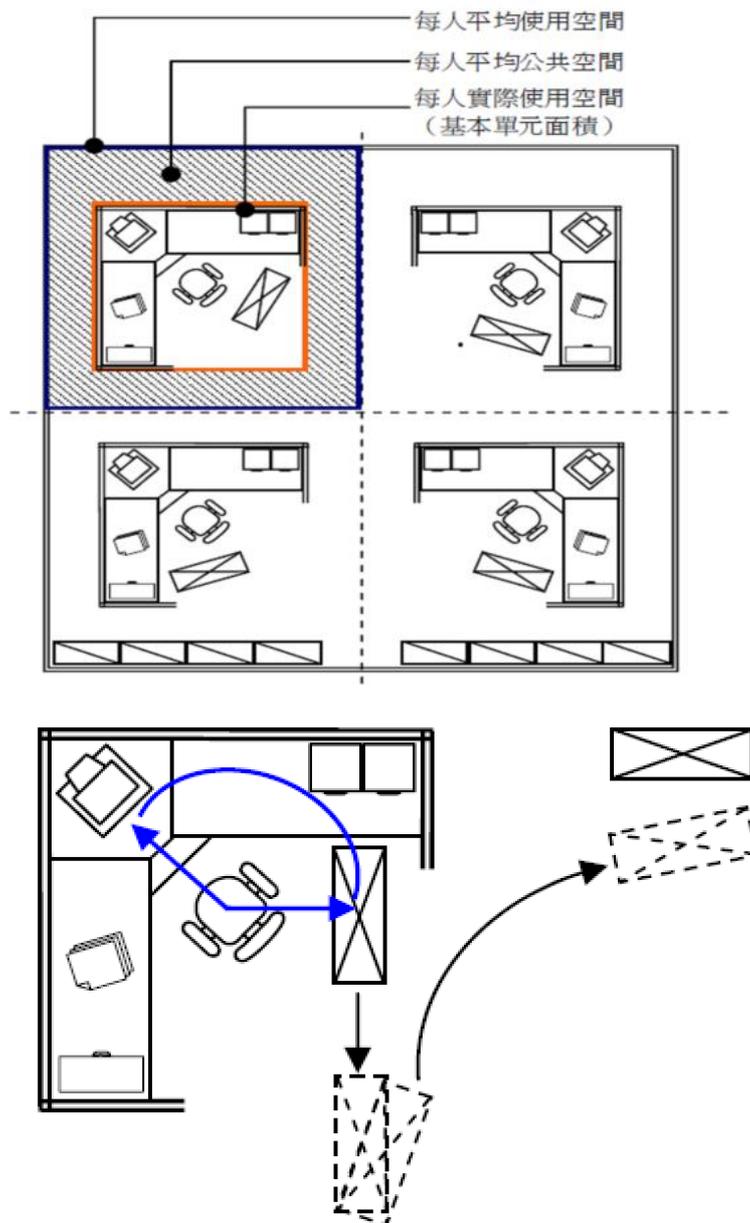
3. 館員工作空間

- (1) 館長室：要有基本的辦公配備，可以簡單接待賓客，以簡潔大方為原則。
- (2) 辦公室：每位館員要能有 L 形的辦公桌面，與擺放至少一臺書車的工作空間，辦公桌的規畫要考量到館員使用電腦的需求，避免眩光角度；組長的辦公桌桌邊要能有圓形的小桌，方便與組員進行個別會談；每位館員的辦公區域要以隔板相隔，不同組別以顏色進行區分，隔板高度不可過高，以營造溝通的氣氛。與讀者接觸的館員隔板上方必須要有平面的小桌，方便讀者洽公時站著填寫資料。原則上，採編與典藏組共用一間辦公室，此辦公室緊鄰借閱流通櫃檯，以隨時支援櫃檯需要。

閱覽組和視聽資訊組共用辦公室，並緊鄰參考諮詢櫃台。各辦公室的走道寬度要方便書車通過，所有工作人員都要有櫥櫃，方便儲存各種隨手所需的檔案。採編與典藏組辦公室要擺

置 5-6 人的討論桌，可供各組開會用或工讀生需要較大工作空間時使用；影印掃描機、傳真機、冰箱、微波爐、開飲機等擺放位置都要一併考量。

各組工作人員的空間分配要考量工作性質的需求，業務性質牽涉技術服務層面之人員，每人最小擁有 8 平方公尺；讀者服務性質為主者，每人至少有 7 平方公尺。計算方式建議如下：
(平均每人公共空間面積 + 基本單元面積) * 人數 = 整體辦公空間面積。採編組工作人員進行編目作業時，慣將處理中的資料放於書車上，將書車置於鄰近個人作業位置的兩側，靠著轉動座椅在書車與作業電腦間拿取編目圖書，待整車圖書處理完畢，再移動書車進行下一步加工（見下圖工作人員作業行為模式圖）。空間設計時，亦請考量各組人員的工作模式。



圖三 工作人員作業行為模式圖

資料來源：

陳格理、潘儷文 (2006)。圖書館館員工作空間大小的初探。圖書資訊學研究，1 (1)，23-56。

- (3) 待編室：緊鄰採編組的工作區採密集書庫設置，書商送書路線要和工作電梯一併考量，避免與讀者路線交錯。在密集書架外，還要至少有六部書車的擺放空間，書車進出的路線也要考慮。
- (4) 工讀生工作區：配合兩間辦公室設置，在兩間辦公室都要設置四個 OA 隔間，且可擺放電話、電腦的工讀生工作座位。

- (5) 媒體工作室：必須設置不同機器的擺放櫃架。
- (6) 多功能小型會議室：可容納 25 人，配備電腦、單槍，可做為開辦館員教育訓練的場地。可考慮與檔案室結合。
- (7) 檔案室：設置櫥櫃，以放置書面檔案為主。
- (8) 儲藏室：要配置不同規格櫥櫃，以便放置辦公與清潔用品，及其他雜物。

4. 公共與設備空間

- (1) 一般書籍借閱流通櫃臺：要有兩人以上的工作空間、至少二臺書車的擺放空間；櫃臺壁面或櫃臺本身要有館徽；櫃臺下方要向內退縮，方便讀者站立或身心障礙者使用。流通櫃臺尚需與自助借還書機動線進行考量。櫃臺區還要有櫃架擺放監視系統、預約書等。電腦、電話、門禁系統等都需納入要考慮。潘儷文之「大學圖書館工作人員工作空間之研究」也建議：流通櫃臺的臺面型式以前高後低為主，參考櫃臺則以平臺型櫃臺為主。在前高後低的型式中，前臺太高（約 100cm）為工作人員普遍反應的問題，造成人員生理上的不舒服。她建議將櫃臺設計成高臺面並作間斷開口處理，使開口部分為平臺面，並縮小櫃臺深度至 50-60cm，避免前臺太高及櫃臺太深的問題，同時保有高低檯面美觀、寫字臺的功能。
- (2) 參考諮詢與多媒體服務櫃臺：則以平台型櫃臺為主，要有兩人以上的工作空間、至少二臺書車的擺放空間；櫃臺壁面或櫃臺本身要有館徽；櫃臺下方要向內退縮，方便讀者站立或身心障礙者使用。電腦、電話需納入要考慮。
- (3) 公共空間
 - 1. 大門口與門廳：要設置下嵌式刷泥地毯，設計的方式要避免冷氣流出，以達節能效果。設置雨傘架、自動借還書(機)口。
 - 2. 展覽區：配合樓梯或是其他空間設置，要配合讀者的動線，展覽的櫃架要能收納或具多種用途。要設置互動媒體專區。
 - A. 樓梯：包括室內樓梯和安全梯。二者均需考量讀者安全性和便利性；館舍和書籍的安全性設置。室內樓梯希望能是藝術空間的一部分，要考慮實用性，造形要有變化。希望樓梯的下方能

設計可以收納的展覽桌或櫃架，可以作為展覽或新書展示、主題書展示之用。不使用時收納起來也具有裝飾的作用。在樓梯附近希望也可以有展演的小舞台，擺放一台小型電子演奏平台鋼琴，日後可以定時進行演奏；小舞台也可供辦理活動或音樂系學生小型演出之用。安全梯考量逃生路線，希望一樓的出口能夠在大門附近，同時各樓層要有監視系統，以方便管理。

- B. 電梯：需考量讀者安全性和便利性；館舍和書籍的安全性設置。停車場電梯的出口要在館外從 B2-1F；工作電梯和讀者電梯均從 B1-6F。工作電梯專供廠商和館員作為運送書籍使用，至少要能容納兩部書車和兩位工作人員，內部要有防撞設計，各樓層入口要經過設計注意美觀。讀者電梯的設計要考慮讀者動線，至少要能容納 12 人，按鍵、樓層報數、要考慮視障者的需要，扶手、大小要考量身心障礙者及坐輪椅讀者的需求。電梯內部要有各樓層空間的標示，並便於張貼各種公告，不管內部或是各樓層入口要經過設計注意美觀。
- C. 廁所：男女便器的數量除依據相關的規定外，女生數量應稍多，且一定要有對外窗戶，通風良好。壁面、地面、鏡子、洗手台（下方要有櫃子）、垃圾桶，希望都能比照百貨公司的等級，容易維持乾爽便於清掃。蹲式便器要採大型。便器沖水、及洗手水龍頭要具節水功能。清潔用具擺放空間也要設計進去。廁所內部要有小型置物架，衛生紙架置廁所外，由使用者視需要取用。洗手台旁要加裝洗手乳罐和烘手機。男生小便斗間要有隔板，和便器間的位置要考慮進門的視線，避免一進門或是在門外便可看見小便斗。殘障廁所：須要設計可升降的扶手，小便斗、洗手台要考量身心障礙使用者的高度，廁所要方便輪椅進出迴轉，廁所內要設置物架以及衛生紙架，每間廁所均需設置緊急服務鈴。
- D. 茶水間：可隔層設置，位置需考量使用水之特性，走輕鬆風格，必要時可有座椅。
- E. 影印掃描室（出版中心）：需有對外窗戶或抽風設備，區域位置要避免機器操作聲響對讀者產生影響。未來希望能夠配合本

館特色發展委外經營成為資料輸出、裝訂的出版中心。

F. 手機使用室：利用零碎空間，配合閱覽席位設置，內部需有小椅子，並有隔音效果。

(4) 輕食休閒區：休閒區可考慮在流通櫃台之外，便於師生利用，且避免食物進入藏書區域。與休閒報刊區相結合，讀者可在此區域輕聲聊天、喝飲料；未來可考慮委外經營，成為學校創收空間。其設置地區域必須與讀者動線考量，甚至獨立於讀者進出的門禁動線外。其天花板、色彩、家具等必須要有特色，能夠吸引師生甚至校外人士利用。

(5) 機房：24 小時空調，且必須要有足夠的電源。內需設置櫃架，整齊排放機器。

(6) 地下停車場：動線與出入口完全與讀者分開，以確保讀者安全

(四) 個別空間設計的參考舉例

為更為具體說明本館對於各空間的需求，茲舉國內外各大圖書館設計實例供參考。

1. 館藏空間

(1) 參考書籍書庫



說明：書架需有防震考量，在使用安全上因有紅外線感應器及書架底部感應條，當有人在書架通道內時，書架並不會移動，因此讀者最關心的夾人情形，當不致於發生（東吳大學外雙溪校區圖書館）。

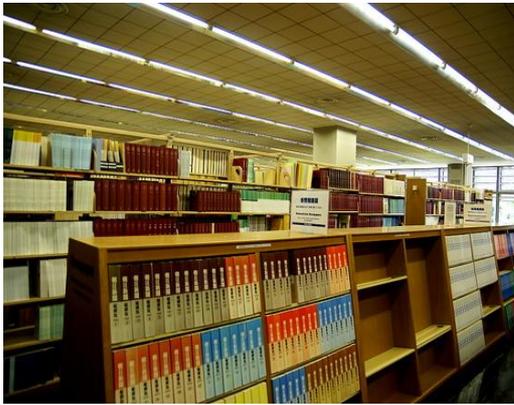
資料來源：老爺的相簿、網路資源

(2) 一般書籍書庫

A. 密集書庫

同參考書籍書庫

B. 開架書庫



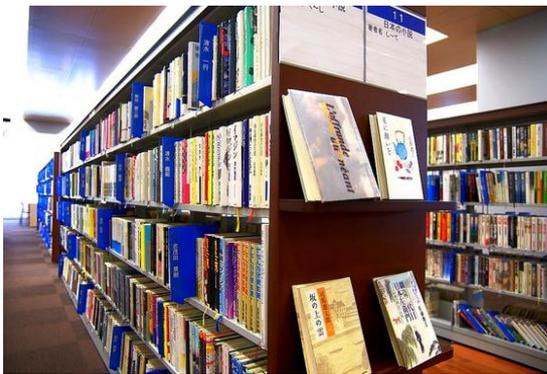
說明：利用高低書架配置擺設，降低空間的壓迫感，並利於空氣流通。

資料來源：網路資源



說明：書架間應設置適當的閱讀座位，促進人與書的互動。

資料來源：網路資源



說明：利用側封板進行新書展示或裝置 all in one 電腦供檢索用。

資料來源：網路資源



說明：書架間距必須利於尋書，最少能容二人錯身。

資料來源：網路資源



說明：平面地圖等大型資料需要較大的書櫃以便保存（中央大學圖書館）

資料來源：老爺的相簿



說明：捲軸的地圖需要特製的書櫃以便保存（臺灣大學圖書館）

資料來源：老爺的相簿

C. 過期期刊書庫



說明：書架可自行調整間距，搭配鋼製可放置說明之隔板。中文區採一般書架，走道間距一人寬；外文區採密集書架。鄰近複印區。

資料來源：宜珍的相簿



說明：過期待裝訂期的保存書櫃，傾斜的設計符合人因工程

資料來源：<http://blog.ilc.edu.tw>

(3)特藏區

A.公開特藏區



說明：賈馥茗教授特藏區，配合生平背景歷史設計空間，以地毯、傢俱區隔，限館內閱覽，加上溫馨舒適的閱讀桌椅。

資料來源：http://hklitpub.lib.cuhk.edu.hk/news/iss95/iss95_01.jpg

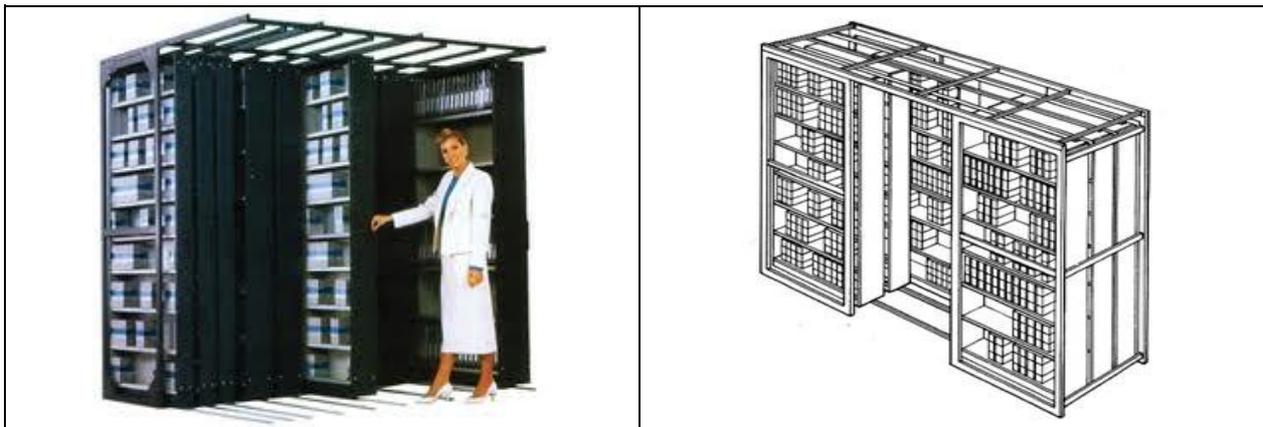
B.限閱特藏區



說明：限閱特藏區可採透明門，內設桌椅供閱覽（美國加州 Cerritos library）。

資料來源：老爺的相簿

(4) 媒體資料典藏區



說明：採用多層次的推拉儲藏櫃

資料來源：網路資料



說明：多層次的儲存櫃可以區分為上下兩大部分（東吳大學外雙溪校區圖書館）

資料來源：老爺的相簿

說明：部分視需要可採矮櫃

資料來源：<http://www.ntl.edu.tw/ct.asp?xItem=6757&CtNode=510&mp=1>

(5)館史室



說明：可將歷年的大事紀逐一
條列陳列展示出來(臺灣
師大圖書館)

資料來源：宜珍的相簿



說明：可以展示櫃陳列館史文
物(靜宜大學圖書館)

資料來源：宜珍的相簿

2.讀者使用空間

(1)閱覽席位

A.集中閱覽區

圖為中興大學圖書館自習室概念圖，是第二期工程。設計師運用右側兩支柱
營造出樹蔭下閱讀的感覺，對工程人員是項挑戰。-1中興大學圖書館提供



說明：可將座位改成四人坐，以
造型天花板營造特殊的閱
讀氛圍(中興大學圖書館)

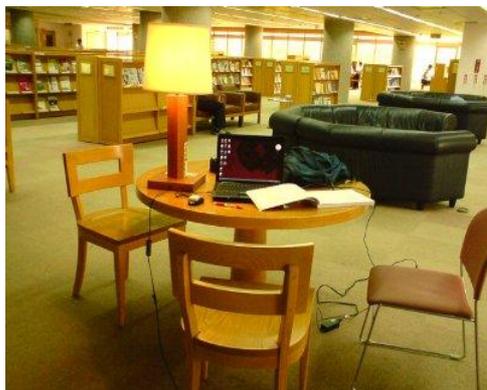
資料來源：[http://www.deer.nchu.edu.
tw/nchu-epaper/?p=961](http://www.deer.nchu.edu.tw/nchu-epaper/?p=961)



說明：四人座位以低的透明隔板
進行區隔(勤益科大圖書
館)

資料來源：老爺的相簿

B.輕聲討論區



說明：可以沙發和桌椅交錯擺放

資料來源：<http://paradoll.exblog.jp>



說明：造形的桌子可吸引學生利用，且討論方便（北市大同圖書館）。

資料來源：國立臺中圖書館



說明：三角形的桌子可吸引學生利用，且討論方便（北市大同圖書館）。

資料來源：國立臺中圖書館



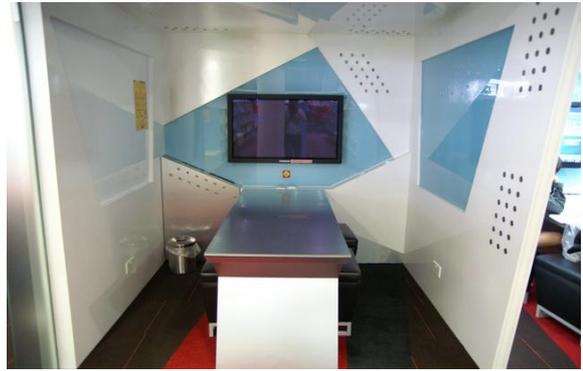
說明：部分也可考慮配置沙發（新北市淡水圖書館）

資料來源：國立臺中圖書館



說明：不同的沙發組合可以兼顧
不同人數的需要（中正大
學圖書館）

資料來源：老爺的相簿



說明：部分配備 all in one 大型
螢幕電於討論（新加坡南
洋理工圖書館）

資料來源：老爺的相簿



說明：傳統長桌配置白板也是一
種選擇（勤益科大圖書館）

資料來源：老爺的相簿



說明：可採用造型活潑一點的椅
子，鋪上地毯有助於降低
音量（東京大學圖書館）

資料來源：老爺的相簿

C.K 書閱讀區



說明：高隔板具隱密性，較易專心讀書（日本蒲和中央圖書館）

資料來源：老爺的相簿



說明：可考慮鋪設地毯，坐位上方的架子可置書包（美國加州 Cerritos library）。

資料來源：老爺的相簿

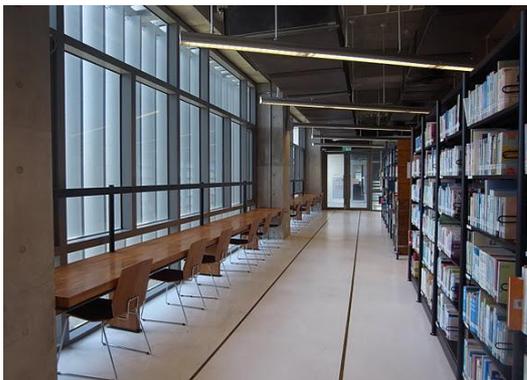
D.獨立研究區



說明：OA 的隔板，比較大一點的空間，便於擺放筆記型電腦和研究資料

資料來源：<http://camosun.ca/ccr/news/2011/apr/wow-librarians.html>

E.分散式閱覽區



說明：利用採光好視野佳的地方
設置分散式閱覽坐位（實
踐大學圖書館）

資料來源：實踐大學圖書館



說明：隔板間隔坐位（陽明大學
圖書館）

資料來源：老爺的相簿

F.休閒式閱覽座位



說明：寬扶手沙發方便讀者放置
書籍閱覽（北市中崙圖書
館）

資料來源：國立臺中圖書館



說明：臨窗的休閒閱覽座位設計
（基隆安樂圖書館）

資料來源：國立臺中圖書館



說明：配置造型沙發，但質材需考量耐髒（實踐大學圖書館）。

資料來源：實踐大學圖書館



說明：窗邊閱覽席位配置木製沙發和茶几（美國加州Cerritos library）

資料來源：老爺的相簿

(3)個人研究小間



說明：考量安全性採部分透光拉門

資料來源：http://picasaweb.google.com/VincentChao.17/20090227_#



說明：有座位、書櫃，和獨立空調、電源開關（文化大學圖書館）

資料來源：老爺的相簿。

(4) 專題研討室



說明：配置電子白板便於討論，並可與校外人士進行視訊會議（新加坡南洋理工圖書館）

資料來源：老爺的相簿



說明：配置電子白板便於討論，並可與校外人士進行視訊會議（新加坡南洋理工圖書館）

資料來源：老爺的相簿

(5) 大團體研討兼視聽室



說明：配備投影機、大型螢幕，還有階梯坐位(含邊桌)

資料來源：<http://140.127.53.12/lib/guide/tour.htm>



說明：配備投影機、大型螢幕，還有階梯坐位(含邊桌)，與小舞臺

資料來源：<http://www.24quan.com/team/53405.html>

(6) 影音視聽區

A. 視聽小間(5-8 人)



說明：沙發形式可以再活潑一些
(虎尾科大圖書館)

資料來源：老爺的相簿



說明：可以配備小桌方便邊觀賞
邊記錄

資料來源：<http://studentofthemonth.steelcase.com/student/trung-le>

B. 視聽小間(10-15 人)



說明：若無區隔的空間，也可考慮配置座位耳機。

資料來源：<http://www.juvinterior.com/home-interior-designs/design-modern-media-stand-swivel-tv-mount-and-storage-by-die-collection/>



說明：座位形式也可配置兩斜側

資料來源：<http://www.koreaittimes.com/story/7048/outlook-koreas-electronics-industry>



說明：鑲嵌於壁面的螢幕，以及弧形的坐位（勤益科大圖書館）

資料來源：老爺的相簿



說明：可以合併成為一間的視聽室（東吳大學外雙溪校區圖書館）

資料來源：老爺的相簿

(7)數位學習區

A.個人視聽座位



說明：不透明玻璃間隔的視聽坐位

資料來源：http://mag.udn.com/mag/campus/storypage.jsp?f_ART_ID=251009



說明：個性化且現代化的視聽坐位

資料來源：<http://www2.cdstm.cn/c8/info.jsp?id=215783>



說明：十字型區隔的視聽坐位
(勤益科大圖書館)

資料來源：老爺的相簿



說明：比較簡易的視聽坐位(東
華大學圖書館)

資料來源：老爺的相簿



說明：適合音樂聆賞的座位(勤
益科大圖書館)

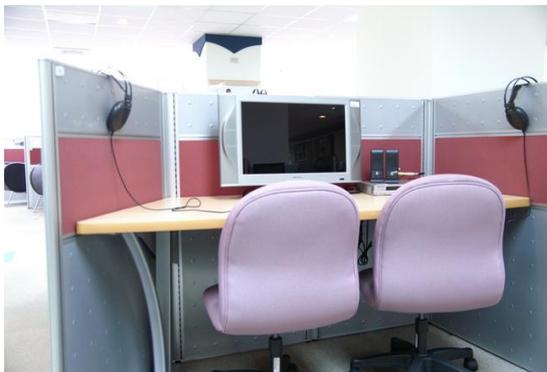
資料來源：老爺的相簿



說明：適合音樂聆賞的座位(陽
明大學圖書館)

資料來源：老爺的相簿

B. 雙人視聽座位



說明：雙人視聽坐位（東吳大學
外雙溪校區圖書館）

資料來源：老爺的相簿



說明：雙人視聽坐位（陽明大學
圖書館）

資料來源：老爺的相簿

C. 有線電視區



說明：1-2 人有線電視觀賞座位
資料來源：<http://picasaweb.google.com/115425749273944658430/zyCpKG#>



說明：3-5 人有線電視觀賞座位
資料來源：<http://lib.hit.edu.tw/01/intro1.jsp>

D. 語言學習區



說明：語言學習區座位（東吳大學外雙溪校區圖書館）

資料來源：老爺的相簿



說明：隔間有變化的語言學習區（香港科技大學圖書館）

資料來源：老爺的相簿

(8) 數位檢索區



說明：與視聽多媒體區相鄰的數位檢索區（臺中教大圖書館）

資料來源：老爺的相簿



說明：座位形態有變化的數位學習區（元智大學圖書館）

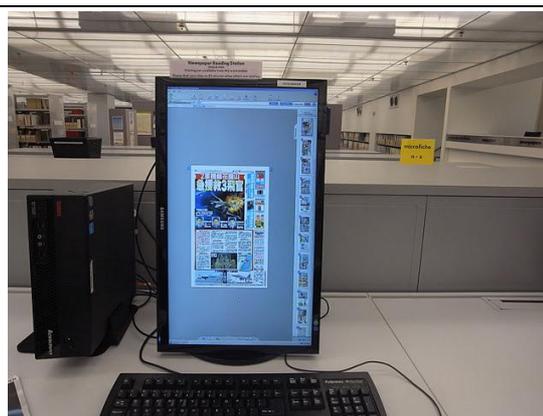
資料來源：老爺的相簿

A.數位閱報區



說明：all in one 大螢幕，便於報紙閱讀，可採直立式（臺灣師大圖書館）

資料來源：宜珍的相簿



說明：以直立大螢幕，便於報紙閱讀，可改採 all in one 電腦

資料來源：老爺的相簿

B.集中檢索區



說明：每個座位不相干擾，利用牆壁上展示新書或其他宣傳，圍起來也方便進行教育訓練之用（中興大學圖書館）。

資料來源：http://photo.pchome.com.tw/sean_library/127591389347



說明：柱子上明顯標示「search」，讓讀者很容易找到檢索區（匹茲堡大學圖書館）

資料來源：<http://oldlibrarian.blogspot.com/search/label/%E5%A4%A7%E5%AD%B8%E5%9C%96%E6%9B%B8%E9%A4%A8>



說明：檢索區需配備影印掃描設備（中興大學圖書館）

資料來源：老爺的相簿

C.分散檢索席



說明：可考慮採下嵌式電腦（中興大學圖書館）

資料來源：老爺的相簿



說明：利用柱子旁設置分散檢索臺（新加坡南洋理工圖書館）

資料來源：老爺的相簿



說明：分散式站立檢索臺（新加坡南洋理工圖書館）
資料來源：老爺的相簿

(9)紙本報刊區



說明：連結式的期刊架具整體性
資料來源：宜珍的相簿



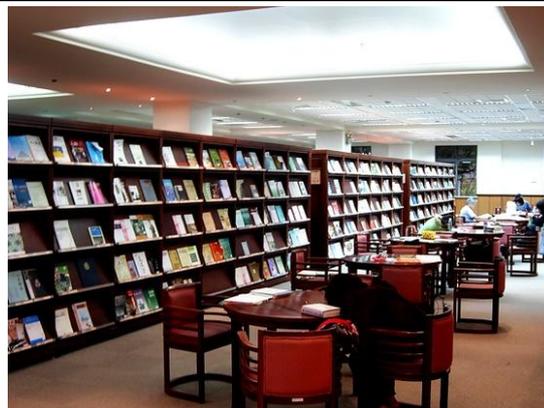
說明：過期報紙架（臺灣藝術大學圖書館）
資料來源：宜珍的相簿

A. 學術現刊區



說明：矮櫃與座位交錯配置（逢甲大學圖書館）

資料來源：宜珍的相簿



說明：高期刊架與座位交錯配置（臺灣大學圖書館）

資料來源：老爺的相簿

B. 休閒報刊區



說明：半躺的椅子適合休閒閱讀

資料來源：宜珍的相簿



說明：低矮有靠背的沙發營造閱讀氣氛（臺灣大學圖書館）

資料來源：老爺的相簿

3.館員工作空間

(1)辦公室



說明：辦公區隔間板上可加書架或櫃子，還需一部書車的迴旋空間（逢甲大學圖書館）

資料來源：逢甲大學參訪照片



說明：辦公區走道寬敞方便洽公與書車進出（新加坡南洋理工圖書館）

資料來源：老爺的相簿

(2)待編室



說明：有限空間採用手動式密集書架

資料來源：網路資料

(3)工讀生工作區



說明：L 造型辦公桌，有大桌面可做資料加工，另有電腦可 key 資料（朝陽科大圖書館）

資料來源：朝陽科技大學圖書館

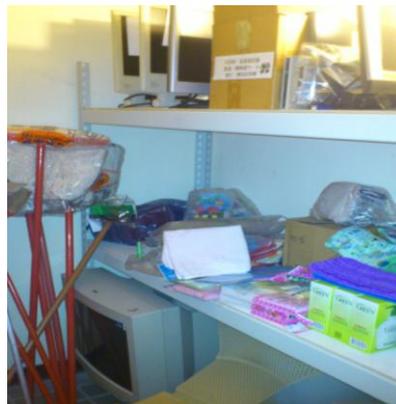
(4)多功能小型會議室



說明：小型會議室可與檔案室結合（景文技大圖書館）

資料來源：景文科技大學圖書館

(5)儲藏室



說明：要有櫥櫃和隔板的设计

資料來源：網路資料

4.公共與設備空間

(1)大門



說明：一樓門廳雙層門可隔音、隔飛塵、避免空調外洩但造型可再活潑

資料來源：http://picasaweb.google.com/VincentChao.17/20090227_#



說明：24 小時自助借還書機嵌於大門中（中正大學圖書館）

資料來源：老爺的相簿



說明：門外橫式傘架（國立臺灣大學圖書館）

資料來源：老爺的相簿



說明：直立式傘架（北市大同圖書館）

資料來源：國立臺中圖書館

(2)一般書籍借閱流通櫃檯



說明：如飯店式服務櫃臺有設計質感，但外觀與色調需調整，且高度和下方需考量身心障礙者的需求

資料來源：http://picasaweb.google.com/VincentChao.17/20090227_#



說明：設計簡潔明亮，給予讀者活潑的氣息

資料來源：Manuela Roth (2011).
LIBRARY: ARCHITECTURE + DESIGN, p244.



說明：圖書館櫃臺後方可以放上本館的館徽(韓國漢城大學圖書館)

資料來源：老爺的相簿



說明：方便填寫資料與書籍出納的櫃臺

資料來源：老爺的相簿



說明：櫃臺設計成高臺面並作間斷開口處理，且流通櫃臺可與入口管制點合併

資料來源：老爺的相簿



說明：大門與門禁系統的搭配(美國加州 Cerritos library)

資料來源：老爺的相簿



說明：飯店式流通櫃臺且高度較低（元智大學圖書館）

資料來源：老爺的相簿



說明：櫃台附近的自助借還書機的外型搭配與動線需一併考量（北市城中圖書館）

資料來源：國立臺中圖書館

(2) 參考諮詢與多媒體服務櫃檯



說明：明亮較跳脫公部門的感覺

資料來源：<http://lib.tut.edu.tw>



說明：色彩大膽的多媒體櫃檯服務

資料來源：Manuela Roth (2011).

LIBRARY: ARCHITECTURE
+ DESIGN, p154.



說明：參考櫃臺後方有一些空間可工作，並儲放預約書
資料來源：老爺的相簿-櫃臺特輯



說明：如果空間太小下的選擇
(基隆安樂圖書館)
資料來源：圖立臺中圖書館

(3)公共空間

A.樓梯



說明：融合音樂元素，具有設計感的樓梯
資料來源：<http://reynard-food.blogspot.com>



說明：樓梯的設計有誠品的風格
資料來源：http://photo.pchome.com.tw/sean_library/131056576851



說明：樓梯的下方配合設置展覽空間（北市中崙圖書館）
 資料來源：國立臺中圖書館

B. 電梯



說明：感覺自由風的現代設計，
 簡潔有力
 資料來源：<http://soufun.com>

C. 茶水間



說明：以溫馨、可愛、舒適的感
 覺營造輕鬆氣氛
 資料來源：<http://-firstbd.com>

D.廁所



說明：長條式的洗手臺避免臺面積水（實踐大學圖書館）

資料來源：宜珍的相簿



說明：男廁小便斗間要有隔板，且有置物小架（文化大學圖書館）

資料來源：老爺的相簿

E.影印掃描室



說明：臨窗有助於散熱

資料來源：http://photo.pchome.com.tw/sean_library/128980765
236



說明：臨窗有助於散熱（臺灣大學圖書館）

資料來源：老爺的相簿

(4)輕食休閒區



說明：軟式座椅有助消磨時光

資料來源：<http://boylondon.pixnet.net>



說明：硬式座椅不易久坐，適合學生課間休息（虎尾科大圖書館）

資料來源：老爺的相簿



說明：明亮和造型椅可以吸引學生（中興大學圖書館）

資料來源：老爺的相簿



說明：不同形式的椅子吸引不同族群（勤益科大圖書館）

資料來源：老爺的相簿

(5)手機使用室



說明：運用零碎空間設置（新加坡南洋理工圖書館）

資料來源：老爺的相簿



說明：手機使用室內置小椅子（勤益科大圖書館）

資料來源：老爺的相簿

(6)隔間



說明：透空式的隔間，本館可考慮採行原館外的格網式（虎尾科大圖書館）

資料來源：老爺的相簿



說明：穿透式的隔間（中興大學圖書館）

資料來源：老爺的相簿

4.其他

(1)外觀



說明：有景觀燈的設計，夜間可以展現不同風貌（德國柏林圖書館）

資料來源：<http://iebyte.com>



說明：有景觀燈的設計，夜間可以展現不同風貌（英國伯明翰圖書館）

資料來源：<http://iebyte.com>

(2)天花板



說明：造型天花板（桃園八德圖書館）

資料來源：國立臺中圖書館



說明：簡單的造型天花板（北京市景美圖書館）

資料來源：國立臺中圖書館

(3)樓梯空間利用



說明：樓梯壁面做佈告欄利用(北
市中崙圖書館
)

資料來源：國立臺中圖書館

(4)公共藝術



說明：以書本為主題的公共藝
術，展現圖書館的特質，
書中可以說明地區的歷
史(美國加州 Cerritos
library)

資料來源：老爺的相簿



說明：已報廢書籍作為裝置藝
術，不僅具環保意義，更
展現圖書館的特性

資料來源：翻拍自建築家雜誌



說明：已報廢書籍作為公共藝
術，不僅具環保意義，更
展現圖書館的特性

資料來源：翻拍自建築家雜誌

(5)捐款名錄



說明：若有人捐款興建，可以考慮採行此種方式（美國加州 Cerritos library）

資料來源：老爺的相簿

(6)佈告欄



說明：佈告欄（香港城市大學圖書館）

資料來源：老爺的相簿

陸、預期效益

一、提供本校師生優質的研究與閱讀空間，促進研究、教學和學習品質的提升

本館改建完成後，現今館舍狹小、老舊、漏水、空氣與光線不佳的情形都會獲得改善；空間將擴大至少三倍，閱覽席位增加；更增設了研究小間、視聽室、數位學習區、24小時閱覽席位；書庫變大，查找書籍便利性提升；在光線、氣流、陳設上的調整與改進，會營造出不同的閱讀氛圍；在自助借還書機、UHF RFID 管理系統的配合下，管理效能提升，可以進行更多讀者服務的工作；在多媒體互動區的設置下，可以展現學生學習成效與學校特色……。這些均可為師生提供更為優質的研究與閱讀空間，使得圖書館不再僅是藏書和看書的地方，更是促進師生、同儕學生相互學習與交流的場域。嶄新的空間、更多的服務可以提升教師研究和學生學習的效能，更可以吸引優秀的教師和學生進入本校服務、就讀，進而促進本校整體校務的發展。

二、打造博愛特區的人文藝術、環保、科技新地標，塑造現代都會形象

本校位於全臺政治、文化和經濟中心的博愛特區，鄰近總統府、中央政府各部會，及國家戲劇院、國家音樂廳、國立臺灣博物館、歷史博物館等文化機構；捷運中正紀念堂站是交通轉運的重要樞紐；中正紀念堂與凱達格蘭大道也是各種集會遊行的首選之地；市民、各國的政要、外賓、觀光客經常出入附近，因此區內的建築格外受到國際人士的注目。本館若能依構想改建完成，不管在內部或是外觀上，都將展現出人文藝術、環保、科技的獨特風貌，這些都將吸引過往人員的目光，有助於形塑臺北市的現代都會形象。

三、成為北市環境教育的活教室，協助市府推動環境教育

本校由於交通便利，不僅經常接受委託辦理各項研習活動，校內場地更經常租借，成為民間團體辦理活動的首選之地。本館的改建以環保、節能作為規劃的主軸之一，從外觀到內部空間的規劃與細部設計，均從綠建築的角度出發，對於來到本校參與活動的人而言，就是一座活的教室，將環保節能觀念融入生活的最佳示範，不僅是市府推動環境教育最具體的成效，本館更能提供參觀、解說與分享建築規劃經驗，發揮協助推動環境教育的功能。

四、擴大服務本市中等學校以下教師，成為其教學創新的有力後盾

本館改建完成後，可以容納的書籍與人數更多，本館同仁非常樂於為更多的讀者提供服務。本館目前的閱覽證申請對象為本校師生外，尚包括本校校友，及本市小學教師。未來，可以擴及到本市所有學校的教師，為他們隨時提供最新的書籍與資訊，協助教師教學，成為本市教育革新與教學創新最為有利的後盾。

五、提供最新的研究參考資料，協助本市推動科學人才培育

科學的發展與國家的經濟發展息息相關，面對競爭日益激烈的國際社會，科學人才的培育十分重要。本市中小學教師推動科學教育的最大困擾，在於找尋資料不方便，尤其在指導學生進行科學研究時，如何查找最新資料、了解科學發展的趨勢、掌握探討的方向，對於教師而言都是不易克服的困難。本館改建後，可服務的對象增加，本館

樂意在經費可負擔的情形下，將最新的科學期刊、書籍，和資料庫和本市的教師分享，和他們一起為培育科學人才而努力。

六、推廣學校圖書館閱讀教育，成為本市學校圖書館閱讀教育的推動中心

本市近年來在校園內如火如荼的推動閱讀教育，學校和教師紛紛透過各種活動和教學，希望能提升學生的閱讀興趣和能力，未來如果各校的圖書館館員也能一起加入，對於學校閱讀教育的推動將會如虎添翼。本館置有專業的館員，未來配合新館設備的更新，人力上吃緊的程度將會稍微紓緩，也會有較多的人力和空間為本市各級學校內的館員辦理增能活動，協助他們在校園內推廣閱讀教育，成為閱讀教育的另一重要推手。此外，館內所提供的多媒體互動空間，也可以提供給本市學校的師生使用，讓他們對於閱讀產生新的體驗。

七、建置北市教育資料專區，兼收推廣本市教育與保存教育文獻之效

本校為本市的唯一所大學，接受市府的經費補助，也是本市和全臺的師資培育重鎮，保存本市的教育發展資料責無旁貸。待新館改建完成，本館擁有較為寬廣的空間，可以為本市的教育發展開闢資料典藏專區，蒐集本市教育文獻，供校內外師生研究之用。同時更可以藉由所蒐集的資料，定期辦理展覽，推廣本市對於教育的重視和努力。

八、配合教育局需求購置電子書，成為本市中小學閱讀讀物的雲端資料中心

數位閱讀已經是未來出版界的趨勢，隨著電子書包的推動，未來紙本的教科書也將慢慢轉型，利用學校中的電腦設備、學生的 3G 手機與平板電腦，推動數位閱讀已經在美國、加拿大、香港、日本、新加坡等展開。數位閱讀可以讓閱讀更深入生活，成為生活的一部份。但數位閱讀的推動必須要有單位扮演雲端資料中心的角色，本館改建後，將有更大的主機房，可以置放更多的主機，稱職的扮演本市中小學閱讀讀物雲端中心的角色。

附錄一

臺北市立教育大學圖書館館舍會勘紀錄

時間：中華民國九十九年十二月十五日下午三時至四十三十分

地點：臺北市立教育大學圖書館

主席：丁督學文玲

出席人員：

臺北市政府教育局	陳巧華技正、周佩君股長
臺北市立教育大學	詹偉佳總務長、廖淑英組長 葉興華館長、王美玲組員

記錄：葉興華

會勘結果：

- 一、臺北市教育大學圖書館取得使用執照迄今約四十年，原本非圖書館建築，但今作為圖書館使用。該館為一地面上四層，並擁有部分防空避難室之建築。三、四樓部份樓面挑高。
- 二、該館僅在一樓僅有兩處對外之大門、一對外之小門。二樓以上建築雖有對外窗戶，但建築外圍全部為水泥格狀建築包覆，無法做為急難時對外逃生之用。
- 三、該館目前擁有紙本書籍約 33 萬冊。一樓及三樓共有密集書架三處；各間架間距離約 60-90 公分（標準為 120-150 公分）。
- 四、該館建築肉眼可見現況：
 - （一）前樓梯兩根柱子，從四樓龜裂至二樓，一樓近年曾重新粉刷油漆。
 - （二）後樓梯兩根柱子，從四樓龜裂至一樓。
 - （三）二至三樓中樓梯兩根柱子，從三樓龜裂至二樓。
 - （四）四樓（未承書重）及三樓之縱、橫樑每根均有多條裂文，有些在距離柱子四分之一處；二樓及一樓之樑均為天花板所包覆，肉眼無法看見。
 - （五）各樓層的鋁窗框四周均有明顯裂痕。
 - （六）一樓地面有明顯落差
- 五、會勘狀況如所附照片。

臺北市立教育大學圖書館館舍會勘照片



四樓前方樓梯左邊柱子裂痕



四樓前方樓梯右邊柱子裂痕



三樓前方樓梯左邊柱子裂痕



三樓前方樓梯右邊柱子裂痕



二樓前方樓梯左邊柱子裂痕



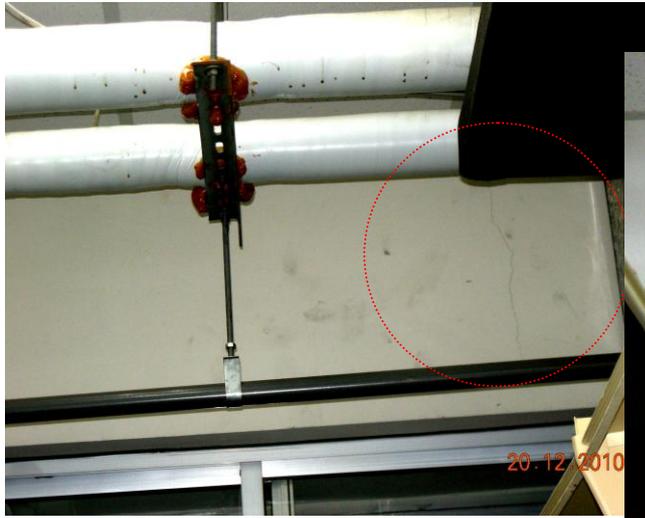
二樓前方樓梯右邊柱子裂痕



各樓層所有窗戶邊之裂痕



四樓樑之裂痕延伸到壁面



四樓樑之裂痕（右邊）



四樓樑近柱之裂痕延伸到壁面



三樓樑之裂痕



三樓樑之裂痕



三樓樑近柱之裂痕



三樓樑之裂痕



一樓地面之落差



一樓地面之落差



二樓至三樓中間樓梯
左邊柱子之裂痕（上）



二樓至三樓中間樓梯
右邊柱子之裂痕（上）



二樓至三樓中間樓梯
左邊柱子之裂痕（下）



二樓至三樓中間樓梯
右邊柱子之裂痕（下）

附錄二

「臺北市立教育大學圖書館改建工程委員會」委員名單

屬性	服務單位與職稱	姓名	備註
校外代表	國立高雄大學都市發展與建築研究所教授（退休）	黃世孟	土木工程專長
	國立臺灣大學圖書館副館長	林光美	圖書建築專長
	國立臺北科技大學建築系暨建築與都市設計研究所助理教授	林靜娟	綠建築專長
校內行政代表	教務長	楊瑞智	校內行政代表隨職務異動調整人員
	總務長	丁一顧	
	總務處營繕組組長	廖淑英	
	圖書館館長	葉興華	
	圖書館典藏組組長	傅明儀	
校內學院代表	教育學院教育學系教授	高翠霞	
	人文藝術學院中國語文學系教授	葉鍵得	
	理學院自然科學系教授	吳美麗	

附錄三

臺北市立教育大學圖書館改建工程委員會第一次會議紀錄

一、時間：100年10月13日（星期四）12-14時

二、地點：行政大樓201會議室

三、主席：劉副校長春榮

記錄：葉興華

四、出席人員：如簽到表

五、頒發聘書

六、報告事項(略)

七、提案討論

案由：「圖書館改建樓地板面積規劃及空間需求報告（初稿）」(如附件一)，提請討論。

提案單位：圖書館

說明：

(一) 依據臺北市政府教育局100年7月8日北市教工字第10037937000號公文，函送之本館改建工程會議紀錄指示，本館應於100年11月底完成「圖書館改建樓地板面積規劃及空間需求報告」報局。

(二) 臺北市立教育大學圖書館各樓層空間使用情形表如附件二；空間現況與未來規劃比較表附件三。

(三) 前項報告初稿擬於會後依委員意見修改，奉校長核示後，移請總務處呈報臺北市政府教育局。

討論內容：

黃世孟教授第一次發言

(一) 要列出改建工程各項工作的時程，以便掌握工作的時機與進度。

在徵選建築師時，對於空間的需求應做何種程度的文字說明，可以提供經驗作為參考。

(二) 校園中的興建基地應提供較為精確的位置圖；可能涉及的建築與相關法規也應蒐集並加以了解。

(三) 依法公共藝術設置經費為百分之一，為求公共藝術與建築物、校園的整體性，應請建築師列出幾個可能的主題、名稱及構想，作為往後甄選的參考，此需求在甄選建築師的文件中應單獨列項並加以說明。

- (四) 圖書館是一有機體，會不斷成長，未來空間的調整和擴增應列入思考。具體的做法如：可以是部分樓層高度增高，需要時改成夾層使用，若需要則應列入設計條件。
- (五) 依規劃基地須擴大，建物似乎緊鄰圍牆外人行道和道路，使用頻率高的公共建築如此緊鄰人行道和道路，其適切性也可以再思考。
- (六) 圖書館員是重要的使用人，在空間規畫的過程中館員應該如何參與，林副館長可以提供意見，建議可以多聽圖書館員的意見
- (七) 規劃原則目前較屬於一般性原則，可以再思考要展現的特色為何。學校的歷史悠久，深具藝術與人文的精神，如何展現在空間之中，可以再具體列出。

林光美副館長第一次發言

- (一) 計畫書要完整鋪陳，對於改建的理由、現況、未來空間、改建效益與願景等，需再詳細說明，同時可以考慮採取圖片對照的方式呈現。
- (二) 空間的規劃應再做更為系統性的歸類與分類。視聽空間可以朝向多媒體涵蓋視聽、影音等形式。部分閱讀區可以比較開放的方式來規劃。臺大圖書館的空間目前仍不斷的進行調整，以因應科技發展與讀者需求，例如 e corner 的設置。此外，如何讓空間活絡、展現現代化，都可以再思考；亦即新建物外部要配合學校元素，而內部需是現代化圖書館。

林靜娟教授

- (一) 圖書館未來面積會變大，將對校園的樣貌產生改變。同時，因本案位置特殊，未來面臨都市計畫審查，會是敏感案件。對於相關的法令，如：「臺北市的樹木保護自治條例」、建蔽率的限制、停車場設置的規範（臺北市汽機車停車位要以一般的一點五倍計算），還有緊鄰人行道是否要退縮等，都必須要有更為明確的了解與計算。興建的基地似乎有不少技術性的問題需要解決，建議都要加以思考。
- (二) 目前學校礙於建蔽率已無法增加建築，學校是否有其它的空間需求要融入圖書館的建築中，讓空間的使用具有複合性的功能，則可再思考。
- (三) 計畫中對於定性描述，也就是如何營造一個大家喜歡且舒適愉快的空間很重要，可以朝著盡量開放的角度思考。
- (四) 拆除重建過程中，過渡期館藏如何安置、搬遷要未雨綢繆。

(五) 目前閱讀席位 1,400 平方米配置 500 個席位似乎稍大；館員工作區和儲藏室、館長室似乎都略小。

(六) 空間的配置可用動態思維的方式加以描述。

葉鍵得教授

(一) 外觀樣式和顏色要和校園做整體的搭配。參考諮詢功能很重要，應利用空間規劃來加以發揮。

(二) 請安排委員們參觀具有特色之圖書館。

(三) 外界贈書每年都很多，要如何突顯也可以思考。

黃世孟教授第二次發言

空間需求計畫書撰寫人員的組成很重要，應納入建築的專業人員。

楊瑞智教務長

(一) 空間規畫希望能吸引學生，以提升讀書風氣。

(二) 未來如何在外觀和營運上建立特色等都可以納入思考。

(三) 目前學生欠缺機車停車位是否要納入思考。

吳美麗教授

(一) 綠建築是現在的趨勢，燈光、空調等都要節能減碳，建議可以先請建築師參與規劃。

(二) 視聽小間的部分是否可以再思考，因為目前各系已有一些視聽的空間。另外，有一些空間的觀念似乎有些重複。

林光美副館長第二次發言

(一) 目前手邊有許多圖書館空間造型的資料可以提供參考。

(二) 空間規劃詳盡度要適切，以作為建築師的參考，但也應保有設計時的彈性。

(三) 空間規劃以未來三十年的發展作為預估，建議採用目前大多數新建館舍作法的十五年。

(四) 計畫書的撰寫建議應納入建築專業委員，並參酌『大學圖書館設立及營運基準』。

黃世孟教授第三次發言

(一) 可以安排時間請林副館長蒞校演講，做為撰寫規劃書的參考。

(二) 是否設創收空間?可以再思考。

決 議：

(一) 請營繕組於本(100)年十月底前提供精確的興建基地圖；並了解建築相關法規與限制，俾便日後改建工程能順利推動。

(二) 請圖書館邀請林光美副館長蒞校為館員及本委員會委員進行增能講習，並邀請建築專業人員提供意見，以利需求報告之修改，所須經費由學校預算相關項下支應。

(三) 請依委員提供之建議調整需求報告內容。

八、散會：十四時