**臺北市立大學圖書館班訪預約單**

|  |  |
| --- | --- |
| 系(所)級 |  |
| 課程名稱 |  |
| 教師姓名 |  |
| 聯絡人電話 |  |
| 聯絡人電子郵件信箱 |  |
| 上課時間  (依優先順序填寫可辦理班訪的時間，以利時間安排) | 1.\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 星期\_\_\_ \_\_\_午\_\_\_ 時至\_\_時 |
| 2.\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 星期\_\_\_ \_\_\_午\_\_\_ 時至\_\_時 |
| 3.\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 星期\_\_\_ \_\_\_午\_\_\_ 時至\_\_時 |
| 地點 |  |
| 人數 |  |
| 備註 | (請簡述希望講述的重點或特定資料庫) |

※說明：

1. 人數需達五人以上，並於2星期前提出申請。
2. 預約前請確認地點有電腦、投影幕等設備並可連線上網；資料庫檢索若需實際上機操作，請先向計網中心洽借教室。
3. 連絡人：

博愛校區請洽閱覽組，電話：(02)2311-3040分機2132

天母校區請洽分區圖書組，電話：(02)2871-8288分機1103